

Głogów 08.01.2010 r.

ZATWIERDZAM:

Dyrektor ZGM w Głogowie

Marek Rychlik

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE OGÓLNE

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Gmina Miejska Głogów – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie

Adres zamawiającego: ul. Poczdamska 1 67-200 Głogów

Podstawa prawna: art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 oraz Dz. U z 2008 r., Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505 z późn. zmianami)

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa materiałów instalacyjnych dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie.
2. Szczegółowy zakres dostaw materiałów budowlanych określa „Formularz cenowy”
(**zał. nr 2 do SIWZ**)
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 44.16.00.00-9

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.02.2010 r. do dnia 31.01.2011 r.

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT

1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w Sekcji Logistyki ZGM w Głogowie w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
5. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobierać codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w Sekcji Logistyki ZGM w Głogowie.
Koszt specyfikacji 15 zł. Opłatę za SIWZ należy wnieść na konto Banku Spółdzielczego w Przemkowie O/Głogów, ul. Jedności Robotniczej 2 (Galeria Dworcowa).
Nr rachunku: 61 8653 0004 0000 0087 7309 0001.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są:

Sławomir Sadecki – Specjalista w Sekcji Logistyki ZGM

Marta Wójciak – Specjalista w Sekcji Logistyki ZGM

Tel. (076) 833-58-85, Fax. 833-25-33

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy. Zamawiający tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faxem. W przypadku informacji przekazywanej faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Zamawiający posiada fax. nr 0 76 833-25-33.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (art.38. ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na piśmie pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na własnej stronie internetowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na własnej stronie internetowej.
6. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz poinformuje o tym na własnej stronie

internetowej.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki wynikające z art. 22 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych:
 - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2.1. Wykonawcy występujący wspólnie w formie „konsorcjum” ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2.2. Wykonawcy składający wspólną ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarnie.
 - 2.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 2.4. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, przy czym wymagane dokumenty wskazane w pkt. 2.5. i 2.6. składa każdy z Wykonawców.
 - 2.5. Oświadczenie(a), o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powinny być złożone z uwzględnieniem treści art. 23 ust. 3 Pzp i podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
 - 2.6. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przez konsorcjum, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek samodzielnie.
 - 2.7. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek.
 - 2.8. Warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia uznany zostanie za spełniony przez konsorcjum, w przypadku, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 3.1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 3.2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

- 3.3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny

zabronione pod groźbą kary;

3.10. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 1) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
- 4) Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Oferty wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny
5. Zamawiający żąda następujących dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 5.1. Formularz ofertowy (**zał. nr 1 do SIWZ**)
 - 5.2. Formularz cenowy (**zał. nr 2 do SIWZ**)
 - 5.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**zał. nr 3 do SIWZ**)
 - 5.4. Aktualny wypis / odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wydany lub urzędowo potwierdzony przez organ wydający nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem otwarcia ofert, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz zawierającego nazwisko osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania firmy oraz przy spółce cywilnej umowę spółki cywilnej. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” nie jest równoznaczne z potwierdzeniem nadal prowadzonej działalności
 - 5.6. Bilans za rok 2008, a w przypadku oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu informacje określające obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za okres nie dłuższy, niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres
 - 5.7. Informacje, czy oferent jest płatnikiem podatku od towarów i usług, czy też nie jest takim płatnikiem

- 5.8. Projekt umowy (**zał. nr 4 do SIWZ**)
- 5.9. Atesty lub aprobaty na minimum 5 wybranych materiałów zestawionych w zał. nr 2
- 5.10. Wykaz podwykonawców (**zał. nr 5 do SIWZ**)
- 5.11. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi (**zał. nr 6 do SIWZ**)
- 5.12. Dowód wniesienia wadium

VIII. WADIUM

1. W postępowaniu będzie wymagane wadium w wysokości 2.500,00 zł
słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, zastawach na papierach wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Głogowie nr konta 04 86460008 0000 0000 6392 0003.
4. Pozostałe formy wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego ul. Poczdamka 1 przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej na przelew pieniędzy na rachunek oferenta.
7. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium, jeżeli:
 - 7.1. Upłynął termin związania ofertą.
 - 7.2. Zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - 7.3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia
8. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - 8.1. Który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.2. Który został wykluczony z postępowania.
 - 8.3. Którego oferta została odrzucona.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 10.1. Odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
 - 10.2. Nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 10.3. Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być czytelne oraz

poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta /wymienioną w wypisie z rejestru działalności gospodarczej lub KRS / oraz opieczetowane pieczątką imienną i firmową.

2. Oryginały dokumentów muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta /wymienioną w wypisie z rejestru działalności gospodarczej lub KRS/ oraz opieczetowane pieczątką imienną i firmową.
3. Wszystkie skreślenia, zamalowania i poprawki winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta /wymienioną w wypisie z rejestru działalności gospodarczej lub KRS oraz opieczetowane pieczątką imienną.
4. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów, brak załącznika, brak podpisu, brak pieczętek brak czytelności lub podpisanie dokumentów przez osoby do tego nieupoważnione, może stanowić podstawę do odrzucenia oferty.
5. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do oryginałów dokumentów.
6. Ofertę należy ponumerować w kolejności stron.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej specyfikacji nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy oraz prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania.
11. Kopertę należy zaadresować następująco:
„Gmina Miejska Głogów – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie
ul. Poczdamska 1 67-200 Głogów z dopiskiem **„Przetarg nieograniczony – sprzedaż i dostawa materiałów instalacyjnych dla ZGM w Głogowie. Nie otwierać przed 19.01.2010 r. godz. 9¹⁰”**”
12. Miejsce i termin składania ofert:
Nazwa instytucji: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie
Adres: ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów, pokój nr 210 (Sekretariat, II piętro)
Termin składania ofert: do dnia **19.01.2010 r. do godziny 9⁰⁰**
12. Miejsce i termin otwarcia ofert:
 1. Nazwa instytucji: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie
Adres: ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów, pokój nr 214 (Sala Konferencyjna)
Termin otwarcia ofert: **19.01.2010 r. o godz. 9¹⁰**
 2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
 3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania.
 4. Komisja dokona otwarcia ofert w kolejności ich wpływu, poda do wiadomości nazwę i adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

X. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, JEŻELI:

1. Jest niezgodna z ustawą.

2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówieni z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nieuprawnionego do składania ofert.
6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena usług: zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dn. 05.07.2001 r. o cenach.
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty: płać, narzuty na płać, świadczenia socjalne, wszystkie opłaty i podatki (także podatek od towarów i usług), kredyty, odsetki od kredytów, dojazdy oraz ewentualne upusty i rabaty.
3. Wykonawca winien określić cenę oferty poprzez wycenę wszystkich materiałów wykazanych w „Formularzu cenowy (zał. nr 2 do SIWZ)
4. Zamawiający poprawia w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp.
5. W przypadku zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, na wniosek Wykonawcy, zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości wynikające z tego tytułu.
6. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zamówienia przed zawarciem umowy lub w trakcie trwania umowy w zależności od wysokości posiadanych środków finansowych.
8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
10. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 11.1. Nie złożono co najmniej 2 ofert nie podlegających odrzuceniu.
 - 11.2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 11.3. W przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 pzp , zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

11.4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

11.5. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY

1. Oferent może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZAMIANA”.
3. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

XIII. OCENA OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta.
2. W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (waga kryterium)
1.	CENA - C	100%
	CENA - MAKSYMALNA ILOŚĆ 100 pkt. Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt., Pozostałym oferentom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wg wzoru: $C = \text{cena minimalna (najniższa)} : \text{cena badanej oferty} \times 100$ Uzyskana ilość punktów za to kryterium zostanie pomnożona przez ilość członków komisji i wagę tego kryterium	

3. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim

wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów.
5. Wybranemu oferentowi Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XIV. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych istotnych jej warunków, jak w załączonym projekcie umowy.
2. Do zawarcia umowy wybrany Wykonawca skieruje osobę posiadającą pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy na zasadach wynikających z art. 353 i art. 99 Kodeksu cywilnego. Pełnomocnictwo powinno zawierać zakres czynności osoby wyznaczonej i czas jego działania.
3. Cena za wykonanie usług podana w ofercie, będzie stanowiła wynagrodzenie Wykonawcy w formie umownej.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje protest, na zasadach określonych w art. 179-183 ustawy Pzp.

Od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego opis sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz odrzucenia oferty przysługuje odwołanie na podstawie art. 184-193 ustawy Pzp.

XVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

1. Formularz ofertowy (**zał. nr 1 do SIWZ**)
2. Formularz cenowy (**zał. nr 2 do SIWZ**)
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**zał. nr 3 do SIWZ**)
4. Projekt umowy (**zał. nr 4 do SIWZ**)
5. Wykaz podwykonawców (**zał. nr 5 do SIWZ**)
6. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi (**zał. nr 6 do SIWZ**)

FORMULARZ OFERTOWY

Do
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
w Głogowie, ul. Poczdamaska 1,
67-200 Głogów
/Zamawiający/

W nawiązaniu do ogłoszenia o wszczęciu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych składamy ofertę na: „Sprzedaż i dostawę materiałów instalacyjnych dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie”.

1. Oferujemy sprzedaż i dostawę materiałów będących przedmiotem zamówienia za:
cenę nettozł + VAT % zł
= cena brutto..... zł
(słownie brutto..... zł)
2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie
od dnia do dnia
3. Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz zapoznaliśmy się z warunkami umowy.
4. Usługi objęte zamówieniem wykonamy siłami własnymi.
5. Następujące usługi zamierzamy zlecić niżej wymienionym podwykonawcom:
(należy podać wykaz podwykonawców oraz zakres czynności powierzonych do wykonania)
.....
.....
.....
6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z ART. 22 USTAWY**
z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**„Sprzedaż i dostawę materiałów instalacyjnych dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Głogowie”**

w imieniu

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR /2010

zawarta w dniu 2010 r. pomiędzy
Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, ul. Poczdamka 1
67-200 Głogów reprezentowanym przez:

1. Marek Rychlik – Dyrektor
2. Grażyna Hać – Główna Księgowa

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§1.

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 oraz Dz. U z 2008 r., Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505 z późn. zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

§2.

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać i dostarczać materiały instalacyjne dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie w terminie od 01.02.2010 r. do 31.01.2011 r.
2. Formularz cenowy - załącznik nr 2 do oferty stanowi integralną część umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu zamówienia określonego w pkt. 2 w zależności od wysokości posiadanych środków finansowych.
4. W razie zlecenia sprzedaży objętej przedmiotem zamówienia podwykonawcom bez uzyskania zgody Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§3.

1. Wykonawca będzie sprzedawał materiały na podstawie wcześniej złożonego przez Zamawiającego zamówienia.
2. Zamówienie będzie złożone na piśmie lub telefonicznie, potwierdzone pisemnie.

§4.

1. Wykonawca w terminie do 3-ch dni od otrzymania zamówienia dostarczy materiały na wskazany przez Zamawiającego adres własnym transportem i na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązuje się załadować i wyładować materiał na swój koszt.

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać materiały nowe, w pierwszym gatunku.
2. Uszkodzone materiały Wykonawca wymieni na nowe w dniu sprzedaży.

§6.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody powstałe w trakcie dostawy materiałów, ich załadunku, wyładunku i transportu.

§7.

Wartość materiałów wg Załącznika nr 2 do oferty - Formularza cenowego wynosi:

netto: zł + VAT % (..... zł) =

= zł brutto:

słownie:

§8.

1. Zapłata za dostarczone materiały nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od otrzymania faktury VAT na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
2. Wykonawca nie ma prawa cedowania należności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Kupującego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i posiada NIP nr
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.

§9.

Wykonawca udziela 1 rok rękojmi i gwarancji na materiały będące przedmiotem umowy, liczony od dnia dostawy.

§10.

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1. Za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy określonego w §2 umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w wymianie wadliwych materiałów stwierdzonych przy odbiorze od Wykonawcy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w §7.
4. W razie, gdy wysokość rzeczywista poniesionej szkody będzie wyższa niż wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości odpowiadającej rzeczywistej szkodzie. Kary umowne, o których mowa w pkt. 1-3 są kumulowane

§11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych. Strony ustalają, że ewentualne sprawy sporne przed skierowaniem na drogę sądową będą rozstrzygane na drodze polubownego załatwienia sprawy. Sędem właściwym będzie sąd, w okręgu którego siedzibę posiada Zamawiający.

§12.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§13.

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

W przypadku wykonywania zamówienia siłami własnymi niniejszy załącznik należy podpisać, przekreślić i wypełnić Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy siłami własnymi, bez zatrudniania podwykonawców.

.....
*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*