

Głogów 31.10.2012 r.

ZATWIERDZAM:

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

Tryb zamówienia: art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych - przetarg nieograniczony

Zamawiający: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie działający w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Głogów

Adres zamawiającego: ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 29.01.2004 r - Prawo zamówień publicznych art. 39  
(Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwana dalej ustawą Pzp
2. Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
  - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),
  - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).

### **II. NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

***Remont dachu budynku przy Al. Wolności 79 w Głogowie***

### **III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV**

- 45.26.10.00-4 – Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
- 44.23.20.00-5 – Drewniane konstrukcje dachowe
- 45.26.11.00-5 – Wykonywanie konstrukcji dachowych
- 45.41.00.00-4 – Tynkowanie

45.42.10.00-4 – Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45.26.25.00-6 – Roboty murarskie i murowe

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnego zakresu robót zgodnie z przedmiarem robót, oraz w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych łącznie z robotami towarzyszącymi w zakresie jak niżej:
  - rozebranie pokryć dachów z istniejącej dachówki karpiówki oraz z pokrycia papowego,
  - montaż łąt, kontrłąt oraz wzmocnienie krokwi,
  - pokrycie dachów dachówką ceramiczną karpiówką,
  - wymiana obróbek blacharskich,
  - wykonanie akcesoriów dachowych (płotki przeciwśniegowe, ławy kominiarskie, stopnie kominiarskie itp.)
  - wymiana rynien i rur spustowych,
  - docieplenie ścian,
  - wymiana przewodów instalacji uziemiającej i odgromowej,
  - przemurowanie kominów,
2. Pełny zakres realizacji przedmiotu zamówienia określa przedmiar robót opracowany przez Starszego Specjalistę ds. Technicznych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie – Longina Karolaka: załącznik nr 9 do SIWZ
3. Roboty budowlane należy wykonywać zgodnie z opinią Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu, Delegatura w Legnicy, ul. Zamkowa 2, 59-220 Legnica z dn. 13.08.2012 r. (zał. nr 11 do SIWZ)
4. Do wykonania robót należy użyć materiałów posiadających wymagane atesty i certyfikaty, które będą wymagane przy odbiorze końcowym robót.

#### **V. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH, ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, UMOWIE RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ I ZALICZKACH**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.
4. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

#### **VI. OGÓLNE WARUNKI DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca dokona wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, czego potwierdzeniem jest **zał. nr 2 do SIWZ**. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. Termin wizji lokalnej winien być ustalony z 2-dniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca winien sprawdzić zgodność otrzymanych od Zamawiającego przedmiarów z istniejącym stanem obiektów budowlanych, które obejmuje przedmiot zamówienia. W przypadkach wątpliwych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawcy nie zgłaszają uwag,

- Zamawiający uzna, że brak jest zastrzeżeń do dokumentów opisujących przedmiot zamówienia.
3. Z uwagi na to, że roboty wykonywane będą w budynkach czynnych, wszystkie prace należy wykonywać tak, aby nie zakłócić funkcjonowania obiektu, przy jednoczesnym zachowaniu szczególnej ostrożności w trakcie wykonywanych prac jak i przy organizacji placu budowy.
  4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).
  5. Wymaga się, aby zgłoszony przez Wykonawcę kierownik budowy był obecny na terenie budowy w trakcie realizacji robót.

## **VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie do 14.12.2012 r. od daty udzielenia zamówienia (zawarcia umowy).

## **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT**

1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w Sekcji Lokali i Zamówień Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie w Głogowie w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
5. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego: [www.zgm.glogow.pl](http://www.zgm.glogow.pl) lub za odpłatą od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego: Sekcja Logistyki ZGM w Głogowie (II piętro – pok. nr 211).  
Koszt specyfikacji wraz z przedmiarem robót: 50,00 zł
6. Opłatę za SIWZ należy wnieść na konto Banku Spółdzielczego w Przemkowie O/Głogów, ul. Jedności Robotniczej 2 (Galeria Dworcowa).  
Nr rachunku: 31 8646 0008 0000 0000 6392 0002.
7. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są:
  - 7.1. W sprawach technicznych: Starszy Specjalista ds. Technicznych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie – Longin Karolak, tel. 076-853-11-36, tel. kom. 503-016-179
  - 7.2. W sprawach proceduralnych: Sekcja Lokali i Zamówień Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie – Aneta Kluska lub Sławomir Sadecki, tel. 076-853-11-31

## **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem. W przypadku informacji przekazywanej faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.  
Zamawiający posiada fax. nr 076-853-11-01
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (art.38. ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udzieli

wyjaśnień na piśmie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na własnej stronie internetowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na własnej stronie internetowej.
6. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu okaże się, iż konieczny będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy. Zamawiający tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
  - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie min. 2

robót odpowiadających swym rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. robotom polegającym na wymianie pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych o powierzchni wymienionej połaci dachowej nie mniejszej niż 300 m<sup>2</sup> dla każdej z wyszczególnionych robót.

- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum 3 osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w tym 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wykonawca wykaże, że dysponuje pracownikami do realizacji zamówienia w ilości powyżej określonej lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów o udostępnieniu swoich zasobów na okres realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż cena własnej oferty oraz, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę w wysokości minimum oferowanej ceny oferty, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów o udostępnieniu swoich zasobów na okres realizacji przedmiotu zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1 – 1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu tego podmiotu.

4. Ocena, czy Wykonawca spełnia ww. warunki zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XI niniejszej specyfikacji. Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia.

## **XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**zał. nr 5 do SIWZ**)

- 1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

W wykazie należy uwzględnić informację o podstawie dysponowania tymi osobami (**zał. nr 4 do SIWZ**)

- 1.3. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (na kwotę minimum taką jak wartość oferty Wykonawcy)
- 1.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości minimum oferowanej ceny oferty.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

(**zał. nr 6 do SIWZ**)

- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy

- 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- 2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- 2.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 2.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

### **XIII. WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 2.000,00 zł  
słownie: dwa tysiące złotych 00/100
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Głogowie nr 04 86460008 0000 0000 6392 0003,
  - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
  - w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
3. Pozostałe formy wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w formie innej, niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania:
  - musi odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w specyfikacji,
  - musi odpowiadać co do terminu ważności, terminowi związania ofertą określonego w specyfikacji,
  - musi zawierać w swojej treści okoliczności, w których gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium Zamawiającemu wraz z klauzulą stwierdzającą, że wypłata nastąpi na pierwsze żądanie Zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela),
  - musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji gwaranta (poręczyciela),
5. Dowód wniesienia wadium (jeśli jest wnoszone w formie innej niż wpłata pieniężna) powinien być złożony w oryginale oraz kopii. Oryginał gwarancji/ poręczenia powinien być dołączony w odrębnej kopercie. Kopia dokumentu powinna być wpięta do oferty przetargowej.
6. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty



- przewodzenia rachunku oraz prowizji bankowej na przelew pieniędzy na rachunek oferenta.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
  14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 14.1. Odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
    - 14.2. Nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
    - 14.3. Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
6. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być czytelne oraz poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz opieczetowane pieczęcią imienną i firmową.
7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. powinny być paraflowane przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do oryginałów dokumentów.
9. Ofertę należy ponumerować w kolejności stron.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Oferta Wykonawcy musi zawierać:
  - 12.1. Formularz ofertowy (**zał. nr 1 do SIWZ**)
  - 12.2. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej na terenie prowadzenia przyszłych robót przy udziale upoważnionej osoby z ramienia Zamawiającego.  
Termin wizji lokalnej winien być ustalony z 2 – dniowym wyprzedzeniem (zał. nr 2 do SIWZ)
  - 12.3. Kosztorys ofertowy opracowany metodą szczegółową (w oparciu o tablice KNR podane w przedmiarze robót załączonym do SIWZ – **zał. nr 9 do SIWZ**).
  - 12.4. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, odpowiadające swym

rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykaz min. 2 robót polegających na wymianie pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych o powierzchni wymienionej połaci dachowej nie mniejszej niż 300 m<sup>2</sup> dla każdej z wyszczególnionych robót.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje lub protokoły odbioru robót ze wskazaniem powierzchni wymienionej połaci dachowej) (zał. nr 3 do SIWZ)

- 12.5. Wykaz pracowników, których zatrudnia lub którymi może dysponować Wykonawca w ilości min. 3 osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia posiadają wymagane uprawnienia oraz w tym dokument minimum 1 z wymienionych osób potwierdzający posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz. U. z 2006 Nr 156 poz. 1118 z późn. zm./ oraz Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz minimum 1 z wymienionych osób potwierdzający posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz. U. z 2006 Nr 156 poz. 1118 z późn. zm./ oraz Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego (zał. 4 do SIWZ)

- 12.6. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 5 do SIWZ)
- 12.7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 6 do SIWZ)
- 12.8. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (na kwotę minimum taką jak wartość oferty Wykonawcy)
- 12.9. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości minimum oferowanej ceny oferty.

- 12.10. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
- 12.11. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 12.12. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 12.13. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 12.14. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 12.15. Zakres czynności powierzonych do wykonania podwykonawcom (**zał. nr 7 do SIWZ**)
- 12.16. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi (**zał. nr 8 do SIWZ**)
- 12.17. Projekt umowy (**zał. nr 10 do SIWZ**)
- 12.18. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
14. Kopertę należy zaadresować następująco:  
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, ul. Poczdamaska 1, 67-200 Głogów z dopiskiem:  
**„Przetarg nieograniczony – remont dachu budynku przy Al. Wolności 79 w Głogowie. Nie otwierać przed 14.11.2012 r. godz. 9<sup>00</sup>”**

## **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w następującym miejscu:

Nazwa instytucji: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie

Adres: ul. Poczdamaska I, 67-200 Głogów, pokój nr 210 (Sekretariat, II piętro)

Termin składania ofert: do dnia **14.11.2012 r. do godziny 9<sup>00</sup>**

## **XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Nazwa instytucji: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie  
Adres: ul. Poczdamśka 1,67-200 Głogów, pokój nr 214 (Sala Konferencyjna)  
Termin otwarcia ofert: **14.11.2012 r. o godz. 9<sup>10</sup>**
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania.
4. Komisja dokona otwarcia ofert w kolejności ich wpływu, poda do wiadomości nazwę i adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

## **XVII. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY**

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZAMIANA”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **XVIII. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, JEŻELI:**

1. Jest niezgodna z ustawą.
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nieuprawnionego do składania ofert.
6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena usług: zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dn. 05.07.2001 r. o cenach (Dz.U. z 2001 r., nr 97, poz. 1050).
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty: płace, narzuty na płace, świadczenia socjalne, wszystkie opłaty i podatki (także podatek od towarów i usług), materiały, koszty zakupu, kredyty, odsetki od kredytów, dojazdy oraz ewentualne upusty i rabaty.
3. Wykonawca winien określić cenę oferty poprzez wycenę wszystkich elementów robót w oparciu o przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej Specyfikacji.
4. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp.
5. Zmiana stawki podatku VAT nie wpływa na wysokość umownego wynagrodzenia brutto, które pozostaje bez zmian.
6. Roboty dodatkowe lub zamiennie:
  - 6.1. Ewentualne roboty dodatkowe lub zamiennie wykraczające poza zakres specyfikacji oraz zakres kosztorysów ofertowych zostaną wykonane w oparciu o dodatkowe zlecenie i bazę cenową zawartą w kosztorysach ofertowych.
  - 6.2. Zakres ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych określony zostanie w protokole konieczności sporządzonym przez kierownika robót przy udziale służb technicznych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie.
  - 6.3. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych bez zgody Zamawiającego nie podlega zapłacie.
  - 6.4. Wartość ewentualnych zamówień dodatkowych lub zamiennych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego.

### **7. Nie dopuszcza się składania kosztorysów uproszczonych.**

8. Wartość robót musi wynikać z kosztorysów ofertowych.
9. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 13.1. Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
  - 13.2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 13.3. W przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
  - 13.4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej

przewidzieć.

13.5. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## XX. OCENA OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (waga kryterium)
1.	CENA - C	100%
	<p>CENA - MAKSIMALNA ILOŚĆ 100 pkt.</p> <p>Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt.</p> <p>Pozostałym oferentom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wg wzoru:</p> <p><math>C = \text{cena minimalna (najniższa)} : \text{cena badanej oferty} \times 100</math></p> <p>Uzyskana ilość punktów za to kryterium zostanie pomnożona przez ilość członków komisji i wagę tego kryterium</p>	
OCENA OFERTY = C		

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
5. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zgm.glogow.pl](http://www.zgm.glogow.pl).
6. Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

## XXI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych istotnych jej warunków, jak w załączonym projekcie umowy (**zał. nr 10 do SIWZ**).
3. Do zawarcia umowy wybrany Wykonawca skieruje osobę posiadającą pełnomocnictwo do wykonywania wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy na zasadach wynikających z art. 353 i art. 99 Kodeksu cywilnego. Pełnomocnictwo powinno zawierać zakres czynności osoby wyznaczonej i czas jego działania.
4. Cena za wykonanie usług podana w ofercie, będzie stanowiła wynagrodzenie Wykonawcy w formie umownej.
5. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany zakresu robót, będą one rozliczane wg składników cenotwórczych ujętych w kosztorysach ofertowych.  
Podpisanie protokołu za wykonanie zamówienia (podstawowe i ew. dodatkowe) nastąpi po jego

zakończeniu i odbiorze bez wad.

#### 6. Warunki finansowania zamówienia

Wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych będzie uiszczane przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury po wykonaniu zleconych prac i dokonaniu odbioru końcowego.

### **XXII. MOŻLIWOŚĆ ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany przedmiotu umowy w zakresie przedmiotowym i finansowym w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć mimo dochowania należytej staranności.

### **XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w Rozdziale XXI. ust. 1 w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 3.1. w pieniądzu,
  - 3.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3.3. w gwarancjach bankowych,
  - 3.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Nr rachunku: Bank Spółdzielczy w Głogowie, nr konta 83 86460008 0000 0000 6392 0036.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni po wykonaniu zamówienia i uznania przez Zamawiającego należytego wykonania zamówienia.
7. Pozostałe 30% zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wpłacone w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

#### **XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI**

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ)
2. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej na terenie prowadzenia przyszłych robót przy udziale upoważnionej osoby z ramienia Zamawiającego. Termin wizji lokalnej winien być ustalony z 2 – dniowym wyprzedzeniem (zał. nr 2 do SIWZ)
3. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, odpowiadające swym rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykaz min. 2 robót polegających na wymianie pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych o powierzchni wymienionej połaci dachowej nie mniejszej niż 300 m<sup>2</sup> dla każdej z wyszczególnionych robót.
4. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje lub protokoły odbioru robót ze wskazaniem powierzchni wymienionej połaci dachowej) (zał. nr 3 do SIWZ)
5. Wykaz pracowników, których zatrudnia lub którymi może dysponować Wykonawca w ilości min. 3 osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Do wykazu należy dołączyć dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia posiadają wymagane uprawnienia oraz w tym dokument minimum 1 z wymienionych osób potwierdzający posiadanie uprawnień budowlanych o specjalności konstrukcyjno-budowlanej (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz. U. z 2006 Nr 156 poz. 1118 z późn. zm./ oraz Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz dokument minimum 1 z wymienionych osób potwierdzający posiadanie uprawnień budowlanych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane /Dz. U. z 2006 Nr 156 poz. 1118 z późn. zm./ oraz Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wraz z aktualnym zaświadczeniem o



przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego (**zał. 4 do SIWZ**)

6. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**zał. nr 5 do SIWZ**)
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (**zał. nr 6 do SIWZ**)
8. Zakres czynności powierzonych do wykonania podwykonawcom(**zał. nr 7 do SIWZ**)
9. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi (**zał. nr 8 do SIWZ**)
10. Przedmiar robót (**zał. nr 9 do SIWZ**)
11. Projekt umowy (**zał. nr 10 do SIWZ**)
12. Opinia Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu, Delegatura w Legnicy (**zał. nr 11 do SIWZ**)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Do Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
w Głogowie, ul. Poczdamska 1,  
67-200 Głogów  
/Zamawiający/

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym (art. 39 ustawy z dn. 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych) na:

***Remont dachu budynku Al. Wolności 79 w Głogowie***

składamy ofertę na wykonanie robót stanowiących przedmiot zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena netto .....zł + VAT ..... %.....zł

cena .....zł brutto

słownie brutto: .....

słownie brutto: .....

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie

.....

3. Udzielamy ..... gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały.

4. Oferujemy czas reakcji serwisu w celu usunięcia stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wad: do ..... godzin od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

5. W okresie gwarancji i rękojmi oferujemy bezpłatne usunięcie stwierdzonych wad w terminie do ..... dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

6. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, warunkami umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.**

7. Dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie prowadzenia przyszłych robót przy udziale osoby upoważnionej przez Zamawiającego, na co składamy stosowne oświadczenie – Zał. nr 2 do oferty.

8. **Oświadczamy, że zaproponowany przez Zamawiającego zakres robót, sprecyzowany w przedmiarach robót gwarantuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z należytą starannością oraz powszechnie obowiązującymi przepisami.**

Niniejsze oświadczenie nie dotyczy wykonania prac nieobjętych zamówieniem podstawowym.

9. Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

10. Oświadczamy, iż przewidujemy / nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części (należy podać zakres czynności powierzonych do wykonania)

.....

.....  
.....  
11.W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
*data i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia przy udziale uprawnionej osoby z ramienia Zamawiającego

.....  
(podpis uprawnionej osoby z ramienia  
Zamawiającego)

.....  
(podpis uprawnionej osoby do  
reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI  
OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE  
ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE:**

*wymiany pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej na budynkach mieszkalnych lub użytkowych*

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia (podać powierzchnię wymienionej połaci dachowej)	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia (podać powierzchnię wymienionej połaci dachowej)	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
3.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	

	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia (podać powierzchnię wymienionej połaci dachowej)</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....  
*data i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA WRAZ Z  
INFORMACJAMI NA TEMAT ICH DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNEGO DLA WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI**

Lp.	Nazwisko i imię / Nazwa podmiotu	Kwalifikacje / nr uprawnień*	Funkcja w realizacji zamówienia	Podstawa dysponowania osobami

*\* wypełnić, jeżeli zakres przedmiotu wymaga posiadania przygotowania zawodowego /uprawnień.*

W załączeniu - udokumentowane uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia tj.

- kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

Ponadto: zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

.....  
data i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

### ***Remont dachu budynku przy Al. Wolności 79 w Głogowie***

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....  
.....

*(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)*

**oświadczamy, że spełniamy warunki, o których mowa a art. 22 ust. 1 ustawy Prawo  
zamówień publicznych, a w tym:**

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....  
*data i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*



## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

***Remont dachu budynku przy Al. Wolności 79 w Głogowie***

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....  
.....

*(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)*

**oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....  
*data i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAKRES CZYNNOŚCI POWIERZONYCH DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

<b>Podmiot nr 1</b>	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
<b>Podmiot nr 2</b>	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
<b>Podmiot nr 3</b>	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
<b>Podmiot nr 4</b>	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

W przypadku wykonywania zamówienia siłami własnymi niniejszy załącznik należy podpisać, przekreślić i wypełnić Załącznik nr 8 do SIWZ

.....  
*data i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*

## **OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy siłami własnymi, bez zatrudniania podwykonawców.

.....  
*data i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*

**PROJEKT UMOWY Nr ..... / 2012**

zawartej w dniu ..... 2012 r. w Głogowie pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, NIP: 693-00094-12, REGON 000160531  
z siedzibą przy ul. Poczdamskiej 1, 67-200 Głogów, działającym w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej  
w Głogowie,**

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Marka Rychlika

przy kontrasygnacie

Główniej Księgowej – Grażyny Hać

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W wyniku rozstrzygnięcia w dniu ..... przetargu nieograniczonego prowadzonego w trybie art. 39 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) zawiera się umowę, której przedmiotem jest **wykonanie robót budowlanych w zakresie remontu dachu budynku przy Al. Wolności 79 w Głogowie.**
2. Szczegółowy zakres prac objętych umową określony jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiarze robót, ofercie Wykonawcy oraz kosztorysie ofertowym, które stanowią integralne załączniki do niniejszej umowy.

**§ 2.**

**TERMIN REALIZACJI I ODBIORY ROBÓT**

1. Zamówienie należy realizować w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego:
  - przekazanie placu budowy - do 3 dni od dnia zawarcia umowy
  - rozpoczęcie - do 3 dni od dnia zawarcia umowy
  - zakończenie - ..... 2012 r.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,

- 2) odbiór częściowy,
  - 3) odbiór końcowy.
3. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
  4. Odbiorom będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, jednak nie dłuższym niż 3 dni. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi Zamawiającemu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, zostanie obciążony kosztami ponownego ich odkrycia, a następnie przywrócenia do stanu pierwotnego.
  5. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi Zamawiającemu, który dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót (w tym również opinię kominiarską).
  6. Odebrany protokolarnie przez Zamawiającego zakres odbioru elementu robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ten zakres. Wykonawca odpowiada materialnie za odebrane elementy robót do momentu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego komisijnego końcowego odbioru robót będących przedmiotem niniejszej umowy.
  7. Strony dokonają komisijnego końcowego odbioru robót po wykonaniu prac będących przedmiotem umowy.
  8. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dnia, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę.
  9. Wraz z pisemnym zgłoszeniem zakończenia robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dokumentację powykonawczą, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty (w tym również opinię kominiarską).  
Do zgłoszenia zakończenia robót Wykonawca załączy wykaz dokumentów, o których mowa powyżej.
  10. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który będzie zawierać wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
  11. Jeżeli w toku poszczególnych czynności odbiorów zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

12. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę i naliczyć kary umowne oraz zlecić wykonanie zastępcze osobie trzeciej.
  - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
    - a) obniżyć wynagrodzenie za wykonywany zakres prac o 50%,
    - b) zażądać ponownego wykonania prac,
    - c) odstąpić od umowy i zażądać kary w podwójnej wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt. 2.
13. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

### **§ 3.**

#### **WARTOŚĆ I ROZLICZENIE ROBÓT**

1. Podstawą do rozliczenia należności za wykonane roboty będzie kosztorys ofertowy.
2. Wartość robót budowlanych wynosi ..... zł netto plus należny podatek VAT (.....%) w wysokości ..... zł, co łącznie daje kwotę ..... **zł brutto**, słownie: .....,
3. Podstawą wystawienia faktury za wykonane roboty budowlane będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawicieli stron.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji całokształtu zadania inwestycyjnego, a w szczególności wszystkie roboty przygotowawcze, porządkowe, projekt organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszystkie koszty utrzymania budowy i zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej, ewentualnych ekspertyz, koszty związane z uzyskaniem opinii kominiarskiej oraz inne koszty wynikające z umowy i jej załączników.
5. Środki finansowe: środki pochodzące z dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie na 2012 r.
6. Wartość robót ujętych w kosztorysach a niewykonanych zostanie potrącona z faktury końcowej.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego w zależności od otrzymanych lub posiadanych środków finansowych.

8. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie uiszczane przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu zleconych prac i dokonaniu odbioru końcowego robót. Wystawioną fakturę należy dostarczyć wraz z protokołem odbioru.
9. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktury VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez jego podpisu.
12. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy, zgodnie z art. 509 - 518 Kodeksu Cywilnego, nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych umową.

#### **§ 4.**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie placu budowy.
2. Zapewnienie bieżącego nadzoru.
3. Dokonanie odbioru wykonanych prac.

#### **§ 5.**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że roboty określone w § 1 niniejszej umowy wykona własnymi siłami (w przypadku braku wskazania zakresu czynności powierzonych podwykonawcom), przy użyciu własnych materiałów, a także, że posiada własne środki, maszyny i urządzenia oraz niezbędne doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z załącznikami, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących polskich norm, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień wymaganych przy realizacji przedmiotu umowy.
  - 2) przejęcie od Zamawiającego placu budowy.
  - 3) przed przystąpieniem do robót Wykonawca w miejscach wskazanych przez Zamawiającego jest zobowiązany zainstalować szafkę pomiarowo - rozdzielczą z podlicznikiem, zestawem gniazd i wyłącznikami różnicowoprądowymi oraz wodomierz w przypadku, gdy w pralni, z której będzie czerpał wodę nie będzie wodomierza,

- 4) podczas przekazywania placu budowy Zamawiający zapisze w protokole przekazania placu budowy stany oraz numery licznika wody oraz energii elektrycznej,
  - 5) podczas odbioru końcowego robót Zamawiający zapisze w protokole odbioru stan końcowy wskazań licznika wody i energii elektrycznej,
  - 6) po zakończeniu robót Zamawiający wystawi fakturę obciążającą Wykonawcę za zużytą energię elektryczną oraz pobraną wodę,
  - 7) po podłączeniu szafki pomiarowo – rozdzielczej Wykonawca jest zobowiązany wykonać pomiary rezystancji izolacji oraz ochrony przeciwporażeniowej instalacji elektrycznej zasilającej plac budowy oraz dostarczyć przedmiotowe protokoły Wykonawcy w terminie do 3 dni, licząc od daty przekazania placu budowy,
  - 8) opracowanie dokumentacji powykonawczej z naniesieniem wszystkich zmian wprowadzanych w trakcie realizacji, w tym kalkulacji kosztorysowej powykonawczej z uwzględnieniem cen jednostkowych jak w kosztorysach ofertowych i przekazanie jej Zamawiającemu wraz z pisemnym zgłoszeniem zakończenia robót przez Wykonawcę,
  - 9) zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili protokolarnego przejęcia placu budowy,
  - 10) współpraca ze służbami Zamawiającego,
  - 11) koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców,
  - 12) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i przeciwpożarowych,
  - 13) strzeżenia mienia, które znajdować się będą na placu budowy,
  - 14) likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac lecz nie później niż w dniu końcowego odbioru robót.
3. Z materiałami uzyskanymi z rozbiórki należy postępować zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (**Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.**). Materiały nadające się do złomowania Wykonawca dostarczy na składowisko złomu i uzgodni z Zamawiającym sposób ich rozliczenia.

## § 6.

### INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców następujący zakres robót:  
.....  
.....
2. Pozostały zakres prac Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Na zlecenie podwykonawcom robót objętych przedmiotem umowy Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od



przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. W razie zlecenia robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom bez uzyskania zgody, o której mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym.
5. W celu uruchomienia bezpośrednich płatności dla Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać od podwykonawcy pisemnego potwierdzenia otrzymania od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace, w ramach zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy, o której mowa w ust. 3. W przypadku niedoręczenia wyżej wymienionego potwierdzenia, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury do wysokości kwoty należnej podwykonawcy.
6. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
8. Wprowadza się zakaz podzlecania robót przez podwykonawców.

## **§7.**

### **ROBOTY DODATKOWE LUB ZAMIENNE**

1. Ewentualne roboty dodatkowe lub zamiennne, wykraczające poza zakres specyfikacji istotnych warunków zamówienia i kosztorysów ofertowych, zostaną wykonane w oparciu o dodatkową umowę i bazę cenową zawartą w kosztorysach ofertowych Wykonawcy.
2. Zakres ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych zostanie określony w protokole konieczności sporządzonym przez kierownika robót przy udziale służb technicznych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie.
3. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych bez zgody Zamawiającego nie podlega zapłacie.
4. Wartość ewentualnych zamówień dodatkowych lub zamiennych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego.

## **§ 8.**

### **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu (niezależnie od gwarancji producenta) gwarancji i rękojmi na okres ..... miesięcy na wykonane roboty,

wszystkie zamontowane instalacje, materiały i urządzenia.

2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 jest liczony od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu końcowego odbioru robót.
3. Wykonawca oświadcza, że określony w ust. 1 okres udzielenia gwarancji nie zawiera warunków wstępnych, np. uzależnienia od zobowiązania użytkownika do płatnych przeglądów dokonywanych przez autoryzowany serwis i temu podobne sformułowania.
4. Czas reakcji serwisu Wykonawcy, mający na celu podjęcie działań w celu usunięcia stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wad wynosi do ..... godzin od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia stwierdzonych wad w terminie do ..... dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub innym dłuższym wyznaczonym i potwierdzonym pisemnie przez Zamawiającego terminie.
6. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 5 Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych wad na koszt Wykonawcy bez utraty prawa do gwarancji i rękojmi.
7. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Za dzień usunięcia wad uznaje się dzień podpisania przez strony umowy protokołu usunięcia wad.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

## **§ 9.**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 1,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,

- 5) za opóźnienie w czasie reakcji serwisu Wykonawcy mającego na celu podjęcie działań w celu usunięcia stwierdzonych wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, za każdą godzinę opóźnienia.
  - 6) za opóźnienie w likwidacji placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy w terminie, o którym mowa w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 7) za opóźnienie w dostarczeniu dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 9 w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia
2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
  3. Kary, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 - 7 oraz kary przewidziane w § 2 ust. 12 pkt. 2)a), 2)c) mogą być kumulowane.
  4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

#### **§10.**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości robót, co stanowi kwotę ..... zł, słownie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W sytuacji gdy Wykonawca nie uści na rzecz Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie przewidzianym w ust. 2 Zamawiający wezwie Wykonawcę do wniesienia stosownego zabezpieczenia i wyznaczy mu w tym celu 7 dniowy termin.
6. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
7. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 70% w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego. Pozostałe 30% kaucji gwarancyjnej zostanie zwrócone po okresie gwarancyjnym w ciągu 14 dni od zakończenia gwarancji.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wpłacone w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z

umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

#### **§ 11.**

##### **OSOBY ODPOWIEDZIALNE**

1. Osobą do bieżącego nadzoru prac z ramienia Zamawiającego będzie Starszy Specjalista ds. Technicznych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie – Longin Karolak , tel. 076-853-11-36, 503-016-179.
2. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie .....

#### **§ 12.**

##### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
  - 1) konieczności udzielenia i wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli Wykonawca w związku z wykonywaniem zamówienia dodatkowego nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji zamówienia podstawowego,
  - 2) istotnej, leżącej po stronie Zamawiającego zwłoki w przekazaniu placu budowy Wykonawcy, o ilość dni zwłoki,
  - 3) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy,
  - 4) wystąpienia awarii niezawinionej czynnościami lub niewynikającej z zaniechania czynności do których Wykonawca był zobowiązany,
  - 5) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany przedmiotu umowy w zakresie przedmiotowym i finansowym w przypadku:
  - 1) konieczności wykonania ewentualnych robót zamiennych,
  - 2) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć mimo dochowania należytej staranności .
4. Zamawiającemu niezależnie od przyczyn wskazanych w paragrafach poprzednich przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach, kiedy:

- 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od daty wyznaczonej w harmonogramie robót oraz nie kontynuuje ich przez 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) Wykonawca realizuje prace w sposób wadliwy, albo sprzeczny z umową i pomimo wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie zmienia sposobu ich wykonania,
  - 5) czynności objęte niniejszą umową wykonuje inny podmiot niż Wykonawca.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego aneksu.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące czynności:
- 1) w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym,
  - 3) koszt zabezpieczenia ponosi strona, po której leży przyczyna rozwiązania umowy,
  - 4) Wykonawca zgłosi do odbioru prace przerwane oraz zabezpieczające,
  - 5) Wykonawca w terminie do 14 dni usunie z terenu placu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
7. Zamawiający jest zobowiązany do przyjęcia do odbioru przerwanych prac oraz do zapłaty za prace, które zostały wykonane oraz odebrane.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze względem Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w okresie realizacji przedmiotu umowy.
10. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.
11. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
12. Strony ustalają, że ewentualne sprawy sporne przed skierowaniem na drogę sądową będą rozstrzygane na drodze polubownego załatwienia sprawy.
13. Sądem właściwym będzie sąd, w okręgu którego siedzibę posiada Zamawiający.
14. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.
15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**