

ZATWIERDZAM:

Głogów 31.10.2012 r.

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. INFORMACJE OGÓLNE

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Wspólnoty Mieszkaniowe administrowane przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie

Adres zamawiającego: ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów

Podstawa prawna: **art. 70¹ i następne Kodeksu Cywilnego**

II. NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Wykonanie robót ogólnobudowlanych w zakresie wymiany wodomierzy w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie

III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV

- 38.42.11.00-3 – wodomierze
- 51.21.00.00-7 – usługi instalowania urządzeń pomiarowych
- 45.33.20.00-3 – roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 42.33.22.00-5 – roboty instalacyjne hydrauliczne

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót ogólnobudowlanych w zakresie wymiany wodomierzy wody zimnej i ciepłej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie.
2. Zamawiający wymaga zastosowania wodomierzy skrzydełkowych do wody zimnej i ciepłej montowanych na sztywno bezwzględnie od strony zasilania wodomierza (bez zastosowania wężyków) z oplombowaniem, o średnicy nominalnej 15 mm typu JS 1,6 SMART DN15 z nakładką radiową zdalnego odczytu wraz z plombami numerowanymi i półśrubunkami mosiężnymi.
3. Za wodomierzem (od strony lokatora) Zamawiający wymaga montażu przy użyciu wężyków lub istniejących połączeń sztywnych.
W przypadku zastosowania istniejących połączeń giętkich (za pomocą wężyków) Wykonawca jest zobowiązany oplombować połączenie na obu końcach plombami numerowanymi.
Cenę montażu plomb należy w kalkulować w cenie oferty.
4. Wodomierz powinien być zamontowany zgodnie z warunkami montażu oraz w sposób umożliwiający swobodny odczyt.

5. Pełny zakres realizacji przedmiotu zamówienia określają przedmiary robót stanowiące **załączniki nr 8 do 8.44 do niniejszej Specyfikacji**.
6. Wykonawca jest zobowiązany przekazać zdemontowany wodomierz do punktu skupu złomu i rozliczyć się finansowo ze Wspólnotami Mieszkaniowymi, których dotyczy niniejsze zamówienie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu zamówienia w zależności od otrzymanych lub posiadanych środków finansowych.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia do 05.12.2012 r. od dnia podpisania umowy.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT

1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w Sekcji Lokali i Zamówień ZGM w Głogowie w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
5. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego: www.zgm.glogow.pl lub za odpłatnością od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego: Sekcja Lokali i Zamówień ZGM w Głogowie (II piętro – pok. nr 211). Koszt specyfikacji wraz z projektem budowlanym, rysunkami technicznymi, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót: 15,00 zł. Opłatę za SIWZ należy wnieść na konto Banku Spółdzielczego w Przemkowie O/Głogów, ul. Jedności Robotniczej 2 (Galeria Dworcowa).

Nr rachunku: 61 8653 0004 0000 0087 7309 0001.

6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są:
 - 1) W sprawach technicznych
Longin Karolak – Starszy Specjalista ds. Technicznych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, Tel. 76-853-11-36 lub 503-016-1798
 - 2) W sprawach proceduralnych:
Aneta Kluska – Specjalista w Sekcji Lokali i Zamówień ZGM w Głogowie
Sławomir Sadecki – Specjalista w Sekcji Lokali i Zamówień ZGM w Głogowie
Tel. 76-853-11-31, Fax. 76-853-11-01

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem. W przypadku informacji przekazywanej faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Zamawiający posiada fax o numerze 76-8531101
2. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed**

upływem terminu składania ofert, udzieli wyjaśnień na piśmie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na własnej stronie internetowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na własnej stronie internetowej.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz poinformuje o tym na własnej stronie internetowej.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy. Zamawiający tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów określonych w pkt. 3.
 - 1.2. Wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 3 roboty ogólnobudowlane polegające na wymianie (demontażu starych i montażu nowych) wodomierzy wody zimnej i ciepłej za kwotę minimum 50.000,00 zł brutto dla każdej z robót.

- 1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia warunków Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum 5 pracownikami oraz minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z §23 Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 r. (Dz. U. z 16.05.2006 r., Nr 83 poz. 578 z późn. zm.)

Potwierdzeniem dysponowania przez Wykonawcę osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia będzie wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że minimum 1 osoba, którą dysponuje Wykonawca posiada w/w uprawnienia oraz posiada aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

Wykaz musi uwzględniać informacje o osobach, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: podstawę dysponowania tymi osobami, informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (**zał. 3 do SIWZ**)

Do wykazu należy załączyć ponadto uprawnienia minimum 1 osoby do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z §23 Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 r. (Dz. U. z 16.05.2006 r., Nr 83 poz. 578 z późn. zm.)

- 1.4. Posiadają opłacone ubezpieczenie działalności od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 100 % oferowanej kwoty brutto.
- 1.5. Udzielą minimum 3-letniej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i zastosowane materiały. Zamawiający wymaga, by niezależnie od gwarancji producenta, gwarancja na wykonane roboty oraz wszystkie zamontowane instalacje, materiały i urządzenia wynosiła minimum 3 lata, licząc od dnia protokolarnego, ostatecznego odbioru robót. Podane przez Wykonawców okresy udzielenia gwarancji nie mogą zawierać warunków wstępnych, np. uzależnienia od zobowiązania użytkownika do płatnych przeglądów dokonywanych przez autoryzowany serwis i temu podobne sformułowania.

- 1.6. Wnieśli wadium w wysokości i formie określonej w Rozdziale X SIWZ.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 2.1. Wykonawcy występujący wspólnie w formie „konsorcjum” ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2.2. Wykonawcy składający wspólną ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarnie.
- 2.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 2.4. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, przy czym wymagane dokumenty

składa każdy z Wykonawców.

- 2.5. Oświadczenie(a) powinny być złożone i podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
 - 2.6. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przez konsorcjum, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek samodzielnie.
 - 2.7. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek.
 - 2.8. Warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia uznany zostanie za spełniony przez konsorcjum, w przypadku, gdy przynajmniej jeden z członków konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 3.1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 3.2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3.3. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 3.4. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 3.5. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 3.6. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.7. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.8. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 3.9. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia Wykonawców, którzy na podstawie pisemnej opinii służb technicznych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie (w tym również w zakresie obsługi wspólnot mieszkaniowych administrowanych przez ZGM w Głogowie) w okresie ostatnich 3 lat realizowali zamówienia na rzecz ZGM w Głogowie lub wspólnot mieszkaniowych administrowanych przez ZGM w Głogowie w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia: nieterminowo, przy zastosowaniu materiałów o zaniżonych cenach, wykonali zadanie nierzetelnie lub wadliwie, odmówili usunięcia wad lub wady zostały usunięte w terminie niezgodnie z żądaniami ZGM w Głogowie.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 1) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
- 2) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożone dokumenty zawierają błędy.
- 4) Nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium po upływie terminu przewidzianego na jego wniesienie, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Oferty wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny,

5. Zamawiający żąda następujących dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

5.1. Formularz ofertowy (**zał. nr 1 do SIWZ**)

5.2. Kosztorysy ofertowe sporządzone metodą szczegółową (w oparciu o tablice KNR podane w przedmiarach robót załączonych do niniejszej Specyfikacji (**zał. nr 8-8.36 do SIWZ**))

5.3. Wykaz minimum 3 robót ogólnobudowlanych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na wymianie (demontażu starych i montażu nowych) wodomierzy wody zimnej i ciepłej za kwotę minimum 50.000,00 zł brutto dla każdej z robót.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje lub protokoły odbioru prac)

(**zał. nr 2 do SIWZ**)

5.4. Wykaz minimum 5 osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Wykaz musi uwzględniać informacje o osobach, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: podstawę dysponowania tymi osobami, informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (**zał. 3 do SIWZ**)

Do wykazu należy dołączyć ponadto uprawnienia minimum 1 osoby do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z §23 Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 r. (Dz. U. z 16.05.2006 r., Nr 83 poz. 578 z późn. zm.) wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

5.4. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (na kwotę minimum taką jak wartość oferty Wykonawcy)

Zamawiający informuje, iż oświadczenie banku o możliwości ubiegania się Wykonawcy o kredyt, nie jest równoznaczne z potwierdzeniem jego zdolności kredytowej, wobec czego Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów o powyższej treści.

5.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

5.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu Roz. IX ust. 3.2, wystawiony nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 5.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 5.8. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 5.9. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia w wysokości co najmniej 100 % oferowanej kwoty brutto.
- 5.10. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(zał. nr 4 do SIWZ)**
- 5.11. Wykaz podwykonawców **(zał. nr 5 do SIWZ)**
- 5.12. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi **(zał. nr 6 do SIWZ)**
- 5.13. Projekt umowy **(zał. nr 7 do SIWZ)**
- 5.14. Dowód wniesienia wadium.
- 5.15. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 5.16. Harmonogram wykonania usług opracowany przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.6. składa dokument lub dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.). Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

X. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 3.000,00 zł
słownie: trzy tysiące złotych 00/100
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Głogowie nr 04 86460008 0000 0000 6392 0003,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
3. **Powyższe formy wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub wnieść na konto bankowe firmy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku przelewu pieniędzy na konto Zamawiającego należy złożyć dowód przelewu lub wpłaty wadium).**
4. Wadium wnoszone w formie innej, niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania:
 - musi odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w specyfikacji,
 - musi odpowiadać co do terminu ważności, terminowi związania ofertą określonego w specyfikacji,
 - musi zawierać w swojej treści okoliczności, w których gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium Zamawiającemu wraz z klauzulą stwierdzającą, że wypłata nastąpi na pierwsze żądanie Zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela),
 - musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji gwaranta (poręczyciela),
5. Dowód wniesienia wadium (jeśli jest wnoszone w formie innej niż wpłata pieniężna) powinien być złożony w oryginale oraz kopii. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony w odrębnej kopercie. Kopia dokumentu powinna być wpięta do oferty przetargowej.
6. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 13
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej na przelew pieniędzy na rachunek oferenta.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na

- wezwanie (Rozdział IX ust. 7) nie złożył brakujących dokumentów, oświadczeń bądź pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 14.1. Odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
 - 14.2. Nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 14.3. Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
9. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
10. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być czytelne oraz poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta /wymienioną w wypisie z rejestru działalności gospodarczej lub KRS / oraz opieczątowane pieczęcią imienną i firmową.
11. Oryginały dokumentów muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy wymienioną w wypisie z rejestru działalności gospodarczej lub KRS oraz opieczątowane pieczęcią imienną i firmową.
12. Wszystkie skreślenia, zamalowania i poprawki winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta /wymienioną w wypisie z rejestru działalności gospodarczej lub KRS oraz opieczątowane pieczęcią imienną.
13. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do oryginałów dokumentów.
14. Ofertę należy ponumerować w kolejności stron.
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczątowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy zaadresować następująco:
„Gmina Miejska Głogów – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie
ul. Poczdamska I 67-200 Głogów z dopiskiem:
„Przetarg nieograniczony – wymiany wodomierzy w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie. Nie otwierać przed 07.11.2012 r. godz. 9¹⁰”

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w następującym miejscu:

Nazwa instytucji: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie

Adres: ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów, pokój nr 210 (Sekretariat, II piętro)

Termin składania ofert: do dnia **07.11.2012 r. do godziny 9⁰⁰**

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Nazwa instytucji: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie

Adres: ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów, pokój nr 214 (Sala Konferencyjna)

Termin otwarcia ofert: **07.11.2012 r. o godz. 9¹⁰**

2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania.
4. Komisja dokona otwarcia ofert w kolejności ich wpływu, poda do wiadomości nazwę i adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

XIV. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZAMIANA”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

XV. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, JEŻELI:

1. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nieuprawnionego do składania ofert.
5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej.

7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Kosztorysy ofertowe zostały sporządzone niezgodnie z normami wynikającymi z przedmiarów robót (zał. nr 8-8.44 do SIWZ)

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena robót: zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dn. 05.07.2001 r. o cenach (Dz. U. 97, poz. 1050 z 11.09.2001 r. z późn. zm.)
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty: płace, narzuty na płace, świadczenia socjalne, wszystkie opłaty i podatki (także podatek od towarów i usług), materiały, koszty zakupu, kredyty, odsetki od kredytów, dojazdy oraz ewentualne upusty i rabaty.
3. Wykonawca winien określić cenę oferty poprzez wycenę wszystkich elementów robót w oparciu o przedmiary robót, stanowiące załączniki nr 8-8.44 do niniejszej Specyfikacji.
4. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki.
5. Koszt zorganizowania i rozbiórki czasowego zaplecza budowy Wykonawca pokryje w ramach kosztów własnych.
6. Roboty dodatkowe lub zamienne:
 - 6.1. Ewentualne roboty dodatkowe lub zamienne wykraczające poza zakres specyfikacji i kosztorysu ofertowego zostaną wykonane w oparciu o dodatkowe zlecenie i bazę cenową zawartą w kosztorysie ofertowym.
 - 6.2. Zakres ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych określony zostanie w protokole konieczności sporządzonym przez kierownika robót i inspektora nadzoru przy udziale służb technicznych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej oraz Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej.
 - 6.3. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych bez zgody Zamawiającego nie podlega zapłacie.
 - 6.4. Wartość ewentualnych zamówień dodatkowych lub zamiennych nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego.
7. W przypadku zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, na wniosek Wykonawcy, zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości wynikające z tego tytułu.

8. Nie dopuszcza się składania kosztorysów uproszczonych.

9. Wartość robót musi wynikać z kosztorysu ofertowego.
10. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zamówienia przed zawarciem umowy lub w trakcie trwania umowy w zależności od wysokości posiadanych środków finansowych.
12. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
13. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
14. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. OCENA OFERT

- Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
- W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (waga kryterium)
1.	CENA – C	100%
	CENA - MAKSIMALNA ILOŚĆ 100 pkt. Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt. Pozostałym oferentom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wg wzoru: C = cena minimalna (najniższa) : cena badanej oferty x 100 Uzyskana ilość punktów za to kryterium zostanie pomnożona przez ilość członków komisji i wagę tego kryterium	
OCENA OFERTY = C		

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Zamawiający ogłosi zawiadomienie o wyborze oferty na stronie internetowej: www.zgm.glogow.pl.
- Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XIX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

- Z wybranym Wykonawcą zostaną zawarte odrębne umowy, osobno dla każdej ze Wspólnot Mieszkaniowych, których dotyczy przedmiot zamówienia, stosownie do przedstawionych istotnych jej warunków, jak w załączonym projekcie umowy (zał. nr 7 do SIWZ).
- Do zawarcia umów wybrany Wykonawca skieruje osobę posiadającą pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umów na zasadach wynikających z art. 353 i art. 99 Kodeksu cywilnego. Pełnomocnictwo powinno zawierać zakres czynności osoby wyznaczonej i czas jego działania.
- Cena za wykonanie usług podana w ofercie, będzie stanowiła wynagrodzenie Wykonawcy w formie umownej.
- W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany zakresu usług, będą one rozliczane według składników cenotwórczych ujętych w ofercie.
- W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych przed złożeniem oferty usług dodatkowych

wykraczających poza zakres określony w zamówieniu podstawowym, Zamawiający udzieli zamówienia temu samemu wykonawcy, zgodnie z określonymi przepisami.

6. Rozliczenie tych usług będzie realizowane wg składników cenotwórczych ujętych w ofercie.
7. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie uiszczone przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w ciągu 14 dni od daty złożenia faktury.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania każdej z zawartych umów, o których mowa w Rozdziale XIX. Ust. 1 w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 3.1. w pieniądzu,
 - 3.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3. w gwarancjach bankowych,
 - 3.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Nr rachunku: Bank Spółdzielczy w Głogowie, nr konta 83 86460008 0000 0000 6392 0036.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni po wykonaniu zamówienia i uznania przez Zamawiającego należytego wykonania zamówienia.
7. Pozostałe 30% zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wpłacone w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ)
2. Wykaz minimum 3 robót ogólnobudowlanych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na polegające na wymianie (demontażu starych i montażu nowych) wodomierzy wody zimnej i ciepłej za kwotę minimum 50.000,00 zł brutto dla każdej z robót.
Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje lub protokoły odbioru prac) (zał. nr 2 do SIWZ)

3. Wykaz minimum 5 osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
Wykaz musi uwzględniać informacje o osobach, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: podstawę dysponowania tymi osobami, informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (**zał. 3 do SIWZ**).
Do wykazu należy dołączyć ponadto uprawnienia minimum 1 osoby do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z §23 Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 r. (Dz. U. z 16.05.2006 r., Nr 83 poz. 578 z późn. zm.) wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**zał. nr 4 do SIWZ**)
5. Wykaz podwykonawców (**zał. nr 5 do SIWZ**)
6. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi (**zał. nr 6 do SIWZ**)
7. Projekt umowy (**zał. nr 7 do SIWZ**)
8. Przedmiary robót (**zał. nr 8-8.36 do SIWZ**)

POUCZENIE

1. Zamawiający informuje, iż do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie - bez podawania przyczyny, a także prawo do zmiany lub odwołania ogłoszenia o przetarg stosownie do art. 70¹ § 3 KC.
3. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia dalszych ustnych negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty (oferty o najniższych cenach).

FORMULARZ OFERTOWY

Do Wspólnoty Mieszkaniowej w Głogowie,
 administrowane przez
 Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie
 ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów
 /Zamawiający/

W nawiązaniu do ogłoszenia w trybie przetargu nieograniczonego (art. 70¹ i następne Kodeksu Cywilnego) składamy ofertę na:

Wykonanie robót ogólnobudowlanych w zakresie wymiany wodomierzy w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych w zakresie wymiany wodomierzy za ceny:

L.p.	Adres	Kwota netto	Kwota brutto
1	Mickiewicza 35		
2	Okreżna 5		
3	Okreżna 10		
4	Okreżna 61		
5	Okreżna 65		
6	Okreżna 85		
7	Słowackiego 17-19		
8	Słowackiego 29-35		
9	Spółdzielcza 1-4		
10	Spółdzielcza 5-8		
11	Spółdzielcza 9-12		
12	Spółdzielcza 13-16		
13	Słowiańska 20		
14	M.C. Skłodowskiej 8		
15	M.C. Skłodowskiej 9		
16	M.C. Skłodowskiej 12-15		
17	Przemysłowa 15		
18	Przemysłowa 19		
19	Przemysłowa 21		

20	Przemysłowa 23		
21	Przemysłowa 25		
22	Przemysłowa 27-29		
23	Przemysłowa 31		
24	Przemysłowa 33		
25	Krzywoustego 10		
26	Jedności Robotniczej 6-6a		
27	Jedności Robotniczej 8-8a		
28	Al. Wolności 12 a b c		
29	Al. Wolności 21 a b		
30	Al. Wolności 32-38		
31	Al. Wolności 54-60		
32	Al. Wolności 62-68		
33	Al. Wolności 71		
34	Al. Wolności 73 – 73 a		
35	Al. Wolności 81		
36	Al. Wolności 83		
37	1-go Maja 19		
38	1-go Maja 21-23		
39	Pl. 1000-lecia 5		
40	Piotra Skargi 15		
41	Wały Chrobrego 6		
42	Matejki 9		
43	Matejki 15		
44	Wita Stwosza 8		
45	Moniuszki 10		
Łącznie			

słownie brutto:

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy
3. Udzielamy gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały (zgodnie z Rozdziałem X pkt. 1.5 SIWZ)
4. Oferujemy czas reakcji serwisu w celu usunięcia stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wad: do godzin od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. W okresie gwarancji i rękojmi oferujemy bezpłatne usunięcie stwierdzonych wad w terminie do dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, warunkami umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.**
8. Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, iż przewidujemy / nie przewidujemy* powierzenie podwykonawcom realizacji

zamówienia w części

(należy podać wykaz podwykonawców oraz zakres czynności powierzonych do wykonania)

.....
.....
.....

10. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES

PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE

**ROBÓT OGÓLNOBUDOWLANYCH W ZAKRESIE WYMIANY (DEMONTAŻU STARYCH I
MONTAŻU NOWYCH) WODOMIERZY ZIMNEJ I CIEPŁEJ WODY W BUDYNKACH
MIESZKALNYCH**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonywano usługi	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonywano usługi	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania zamówienia (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonywano usługi	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonywano usługi	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania zamówienia (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA WRAZ Z
INFORMACJAMI NA TEMAT ICH DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNEGO DLA WYKONANIA
ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI**

L.p.	Nazwisko i imię / Nazwa podmiotu	Kwalifikacje / nr uprawnień*	Funkcja w realizacji zamówienia	Podstawa dysponowania osobami

** wypełnić, jeżeli zakres przedmiotu wymaga posiadania przygotowania zawodowego /uprawnień.*

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające posiadanie przez co najmniej 1 ze wskazanych osób uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z §23 Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 r. (Dz. U. z 16.05.2006 r., Nr 83 poz. 578 z późn. zm.)

Ponadto: zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....
data i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

Wykonanie robót ogólnobudowlanych w zakresie wymiany wodomierzy w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie

w imieniu

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie przepisów określonych w Rozdz. IX ust. 3 i 4 niniejszej Specyfikacji.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
(PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

W przypadku wykonywania zamówienia siłami własnymi niniejszy załącznik należy podpisać, przekreślić i wypełnić Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy siłami własnymi, bez zatrudniania podwykonawców.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY Nr / 2012

zawartej w dniu 2012 r. pomiędzy

Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości przy ul. w Głogowie

NIP: , REGON:,

w imieniu której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie , ul. Poczdamska 1

reprezentowany przez:

Dyrektora – Marka Rychlika

przy kontrasygnacie

Główniej Księgowej – Grażyny Hać

zwany dalej „Zamawiającym”

a

.....

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

NIP:....., REGON:.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku postępowania przeprowadzonego w dniu w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 70¹ i następnego Kodeksu Cywilnego zawiera się umowę, której przedmiotem jest wymiana wodomierzy wody zimnej i ciepłej w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. w Głogowie.
2. Szczegółowy zakres prac objętych umową określony jest w ofercie Wykonawcy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedmiarze robót, kosztorysie ofertowym, które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI I ODBIORY ROBÓT

1. Zamówienie należy realizować w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego:
 - przekazanie placu budowy nastąpi do dni od dnia zawarcia umowy.
 - rozpoczęcie - do dni od dnia zawarcia umowy
 - zakończenie - 2012 r.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór częściowy,
 - 3) odbiór końcowy.
3. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.

4. Odbiorom będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, jednak nie dłuższym niż 3 dni. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi Zamawiającemu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, zostanie obciążony kosztami ponownego ich odkrycia, a następnie przywrócenia do stanu pierwotnego.
5. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi w formie pisemnej, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
6. Odebrany protokolarnie przez Zamawiającego zakres odbioru elementu robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ten zakres. Wykonawca odpowiada materialnie za odebrane elementy robót do momentu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego komisyjnego końcowego odbioru robót będących przedmiotem niniejszej umowy.
7. Strony dokonają komisyjnego końcowego odbioru robót po wykonaniu prac będących przedmiotem umowy.
8. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dnia, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę.
9. Wraz z pisemnym zgłoszeniem zakończenia robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dokumentację powykonawczą, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty.
Do zgłoszenia zakończenia robót Wykonawca załączy wykaz dokumentów, o których mowa powyżej oraz protokoły wymiany wodomierzy w poszczególnych lokalach mieszkalnych według załącznika nr 1 do niniejszej umowy.
10. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który będzie zawierać wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
11. Jeżeli w toku poszczególnych czynności odbiorów zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
12. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu

usunięcia wad przez Wykonawcę i naliczyć kary umowne oraz zlecić wykonanie zastępcze osobie trzeciej.

2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:

- a) obniżyć wynagrodzenie za wykonywany zakres prac o 50%,
- b) zażądać ponownego wykonania prac,
- c) odstąpić od umowy i zażądać kary w podwójnej wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt. 2.

13. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

§ 3.

WARTOŚĆ I ROZLICZENIE ROBÓT

1. Łączna wartość robót, zgodnie z kosztorysem ofertowy Wykonawcy wynosi:

..... zł netto plus należny podatek VAT (.....) w wysokości zł, co łącznie daje kwotę..... zł brutto,
słownie:

2. Podstawą wystawienia faktury za wykonane roboty będą protokoły wymiany wodomierzy podpisane przez użytkowników poszczególnych lokali mieszkalnych (złącznik nr 1 do umowy) oraz wykaz dokumentów, o których mowa w §2 ust. 9 niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji całości zadania inwestycyjnego, a w szczególności wszystkie roboty przygotowawcze, porządkowe, projekt organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszystkie koszty utrzymania budowy i zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej, ewentualnych ekspertyz oraz inne koszty wynikające z umowy i jej załączników.

4. Dopuszcza się wartość umowy niższą niż określona w §3 ust. 1, wynikającą z faktycznej ilości wykonanych prac.

5. Wartość umowy nie może przekroczyć wartości określonej w §3 ust. 1.

6. Środki finansowe: środki zgromadzone na koncie funduszu remontowego Wspólnoty Mieszkaniowej nieruchomości, zgodnie z Uchwałą Nr / z dn. r.

7. Wartość robót ujętych w kosztorysie a niewykonanych zostanie potrącona z faktury końcowej.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego w zależności od otrzymanych lub posiadanych środków finansowych.

9. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie uiszczane przelewem z rachunku banku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu zleconych prac i dokonaniu odbioru końcowego robót. Wystawioną fakturę należy dostarczyć wraz z protokołem odbioru dokumentacji.
10. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktury VAT.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez jego podpisu.
13. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy, zgodnie z art. 509 - 518 Kodeksu Cywilnego, nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych umową.

§ 4.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie kompletnej dokumentacji technicznej,
 - 2) protokolarne przekazanie placu budowy,
 - 3) zapewnienie bieżącego nadzoru,
 - 4) dokonanie odbioru wykonanych prac.

§ 5.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że roboty określone w § 1 niniejszej umowy wykona własnymi siłami (w przypadku braku wskazania podwykonawców), przy użyciu własnych materiałów, a także, że posiada własne środki, maszyny i urządzenia oraz niezbędne doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie załącznikami, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących polskich norm, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień wymaganych przy realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) przejęcie od Zamawiającego placu budowy.
 - 3) przed przystąpieniem do robót Wykonawca w miejscach wskazanych przez Zamawiającego jest zobowiązany zainstalować szafkę pomiarowo - rozdzielczą z podlicznikiem, zestawem gniazd i wyłącznikami różnicowoprądowymi oraz wodomierz w przypadku, gdy w pralni, z której będzie czerpał wodę nie będzie wodomierza,

- 4) podczas przekazywania placu budowy Zamawiający zapisze w protokole przekazania placu budowy stany oraz numery licznika wody oraz energii elektrycznej,
 - 5) podczas odbioru końcowego robót Zamawiający zapisze w protokole odbioru stan końcowy wskazań licznika wody i energii elektrycznej,
 - 6) po zakończeniu robót Zamawiający wystawi fakturę obciążającą Wykonawcę za zużytą energię elektryczną oraz pobraną wodę,
 - 7) po podłączeniu szafki pomiarowo – rozdzielczej Wykonawca jest zobowiązany wykonać pomiary rezystancji izolacji oraz ochrony przeciwporażeniowej instalacji elektrycznej zasilającej plac budowy oraz dostarczyć przedmiotowe protokoły Wykonawcy w terminie do 3 dni, licząc od daty przekazania placu budowy,
 - 8) opracowanie dokumentacji powykonawczej z naniesieniem wszystkich zmian wprowadzanych w trakcie realizacji, w tym kalkulacji kosztorysowej powykonawczej z uwzględnieniem cen jednostkowych jak w kosztorysie ofertowym i przekazanie jej Zamawiającemu wraz z pisemnym zgłoszeniem zakończenia robót przez Wykonawcę,
 - 9) zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili protokolarnego przejęcia placu budowy,
 - 10) współpraca ze służbami Zamawiającego,
 - 11) koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców,
 - 12) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i przeciwpożarowych,
 - 13) strzeżenia mienia, które znajdować się będzie na placu budowy,
 - 14) likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac lecz nie później niż w dniu końcowego odbioru robót,
3. Z materiałami uzyskanymi z rozbiórki należy postępować zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (**Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.**). Materiały nadające się do złomowania Wykonawca dostarczy na składowisko złomu i uzgodni ze Wspólnotą Mieszkaniową sposób ich rozliczenia.

§ 6.

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców następujący zakres robót:
.....
.....
2. Pozostały zakres prac Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Na zlecenie podwykonawcom robót objętych przedmiotem umowy Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. W razie zlecenia robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom bez uzyskania zgody, o której mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym.
5. W celu uruchomienia bezpośrednich płatności dla Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać od podwykonawcy pisemnego potwierdzenia otrzymania od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace, w ramach zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy, o której mowa w ust. 3. W przypadku niedoręczenia wyżej wymienionego potwierdzenia, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury do wysokości kwoty należnej podwykonawcy.
6. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
8. Wprowadza się zakaz podzlecania robót przez podwykonawców.

§7.

ROBOTY DODATKOWE LUB ZAMIENNE

1. Ewentualne roboty dodatkowe lub zamiennne, wykraczające poza zakres specyfikacji istotnych warunków zamówienia i kosztorysu ofertowego, zostaną wykonane w oparciu o dodatkową umowę i bazę cenową zawartą w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
2. Zakres ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych zostanie określony w protokole konieczności sporządzonym przez kierownika robót przy udziale służb technicznych i Działu Nadzoru Wspólnot Mieszkaniowych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie oraz przy udziale Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej.
3. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych bez zgody Zamawiającego nie podlega zapłacie.
4. Wartość ewentualnych zamówień dodatkowych lub zamiennych nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego.

§ 8.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres miesięcy liczonych od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu końcowego odbioru robót.
2. Czas reakcji serwisu Wykonawcy mający na celu podjęcie działań w celu usunięcia stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wad wynosi do godzin od chwili ich zgłoszenia

przez Zamawiającego.

3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia stwierdzonych wad w terminie do dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub innym dłuższym wyznaczonym i pisemnie potwierdzonym przez Zamawiającego terminie.
4. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 3 Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych wad na koszt Wykonawcy bez utraty prawa do gwarancji i rękojmi.
5. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Za dzień usunięcia wad uznaje się dzień podpisania przez strony umowy protokołu usunięcia wad.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 9.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) za opóźnienie w czasie reakcji serwisu Wykonawcy mającego na celu podjęcie działań w celu usunięcia stwierdzonych wad w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą godzinę opóźnienia,
 - 6) za opóźnienie w likwidacji placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy w terminie, o którym mowa w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 7) za opóźnienie w dostarczeniu dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 9 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

3. Kary, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 - 7 oraz kary przewidziane w § 2 ust. 12 pkt. 2)a), 2)c) mogą być kumulowane.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§10.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości robót, co stanowi kwotę zł, słownie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W sytuacji gdy Wykonawca nie uiszczy na rzecz Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie przewidzianym w ust. 2 Zamawiający wezwie Wykonawcę do wniesienia stosownego zabezpieczenia i wyznaczy mu w tym celu 7 dniowy termin.
6. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
7. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 70% w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego. Pozostałe 30% kaucji gwarancyjnej zostanie zwrócone po okresie gwarancyjnym w ciągu 14 dni od zakończenia gwarancji.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wpłacone w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 11.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Osobą nadzorującą z ramienia Zamawiającego będzie Starszy Specjalista ds. Technicznych – Longin Karolak , tel. 076-853-11-36, 503-016-179.
2. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) konieczności udzielenia i wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli Wykonawca w związku z wykonywaniem zamówienia dodatkowego nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji zamówienia podstawowego,
 - 2) istotnej, leżącej po stronie Zamawiającego zwłoki w przekazaniu placu budowy Wykonawcy, o ilość dni zwłoki,
 - 3) wystąpienia awarii niezawinionej czynnościami lub niewynikającej z zaniechania czynności do których Wykonawca był zobowiązany,
 - 4) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany przedmiotu umowy w zakresie przedmiotowym i finansowym w przypadku:
 - 1) konieczności wykonania ewentualnych robót zamiennych,
 - 2) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć mimo dochowania należytej staranności .
4. Zamawiającemu niezależnie od przyczyn wskazanych w paragrafach poprzednich przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach, kiedy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od daty wyznaczonej w harmonogramie robót oraz nie kontynuuje ich przez 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca realizuje prace w sposób wadliwy, albo sprzeczny z umową i pomimo wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie zmienia sposobu ich wykonania,
 - e) czynności objęte niniejszą umową wykonuje inny podmiot niż Wykonawca.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące czynności:
 - 1) w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym,

- 3) koszt zabezpieczenia ponosi strona, po której leży przyczyna rozwiązania umowy,
 - 4) Wykonawca zgłosi do odbioru prace przerwane oraz zabezpieczające,
 - 5) Wykonawca w terminie do 14 dni usunie z terenu placu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
-
- 7. Zamawiający jest zobowiązany do przyjęcia do odbioru przerwanych prac oraz do zapłaty za prace, które zostały wykonane oraz odebrane.
 - 8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze względem Zamawiającego.
 - 9. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w okresie realizacji przedmiotu umowy.
 - 10. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.
 - 11. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 - 12. Strony ustalają, że ewentualne sprawy sporne przed skierowaniem na drogę sądową będą rozstrzygane na drodze polubownego załatwienia sprawy.
 - 13. Sądem właściwym będzie sąd, w okręgu którego siedzibę posiada Zamawiający.
 - 14. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.
 - 15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

P R O T O K Ó Ł

spisany na okoliczność wymiany wodomierzy

W dniu w lokalu przy ul. dokonano wymiany następujących wodomierzy:

Wodomierze zdemontowane:

z.w. nr:		stan:	
z.w. nr:		stan:	
z.w. nr:		stan:	
z.w. nr:		stan:	
c.w. nr:		stan:	
c.w. nr:		stan:	
c.w. nr:		stan:	
c.w. nr:		stan:	

Wodomierze zamontowane:

z.w. nr:		stan:		nr plomby:	
z.w. nr:		stan:		nr plomby:	
z.w. nr:		stan:		nr plomby:	
z.w. nr:		stan:		nr plomby:	
c.w. nr:		stan:		nr plomby:	
c.w. nr:		stan:		nr plomby:	
c.w. nr:		stan:		nr plomby:	
c.w. nr:		stan:		nr plomby:	

.....
(podpis pracownika)

Oświadczam, że nie wnoszę żadnych uwag do wykonanych prac instalacyjnych oraz poświadczam prawidłowość danych zawartych w protokole.

.....
(podpis lokatora)