

R E G U L A M I N

***rozliczania kosztów energii cieplnej dla celów
centralnego ogrzewania i centralnej ciepłej wody
w zasobach lokalowych
zarządzanych przez
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie***

I. PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 roku - Prawo Energetyczne /Dz.U. z 2006 roku Nr 89 poz.625 z późniejszymi zmianami/
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło /Dz. U. Nr 193 poz. 1423 z późniejszymi zmianami/.
3. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego /Dz. U. Nr 31 poz. 266 z późniejszymi zmianami/.
4. Ustawa „Prawo Budowlane” z dnia 7 lipca 1994 roku (Dz.U. Nr 106 poz.1126 z późniejszymi zmianami).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku (wraz z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75 poz. 690; ostatnia zmiana z dnia 6 listopada 2008 roku).
6. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 roku w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. Nr 74 poz.836 z późniejszymi zmianami).
7. Umowy z dostawcami energii ciepłej.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady rozliczania kosztów dostawy ciepła do budynków i węzłów cieplnych oraz dokonywania rozliczeń z użytkownikami lokali za centralne ogrzewanie i podgrzanie centralnie ciepłej wody użytkowej.
2. Indywidualny odbiorca - użytkownik, który posiada tytuł prawny do korzystania z lokalu lub bez tytułu prawnego korzysta z lokalu w sposób samodzielny.
3. Węzeł cieplny - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z sieci ciepłowniczej oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych.
4. Grupowy węzeł cieplny - węzeł cieplny, z którym są połączone instalacje odbiorcze obsługujące więcej niż jeden budynek.
5. Obiekt - budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi.
6. Budynek opomiarowany - obiekt, w którym w lokalach zamontowane są na instalacji c.o. wodomierze lub ciepłomierze.
7. Budynek nieopomiarowany - obiekt, w którym w lokalach na grzejnikach nie ma podzielników kosztów c.o. a mogą być zamontowane zawory termoregulacyjne przygrzejnikowe.
8. Nieruchomość - to budynek lub część budynku wydzielona wspólnym urządzeniem pomiarowym .
9. Powierzchnią użytkową lokalu mieszkalnego jest powierzchnia wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania, jak: pokoje, kuchnia, przedpokoje, łazienki, WC, itp.. Do powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego zalicza się również powierzchnię zajętą przez meble obudowane. Nie wlicza się do powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego: balkonu, loggii, antresol i piwnic.
10. Do powierzchni lokalu użytkowego zalicza się powierzchnie wszystkich pomieszczeń znajdujących się w nim oraz pomieszczeń przynależnych z wyjątkiem antresol, balkonów, loggii. Do powierzchni użytkowej lokalu zalicza się również powierzchnię zajętą przez meble wbudowane lub obudowane. Powierzchnia lokalu zajęta przez urządzenia techniczne związane z funkcją danego lokalu jest powierzchnią tego lokalu. Powierzchnię pomieszczeń służących kilku użytkownikom lokali (np.: wspólny korytarz, wspólne urządzenie sanitarne), dolicza się w równych częściach do powierzchni poszczególnych lokali.
Do powierzchni użytkowej lokalu użytkowego zalicza się również powierzchnię piwnic przynależnych do lokalu.
11. Za powierzchnię ogrzewaną centralnie uważa się powierzchnię całkowitą lokalu zgodnie z PN 70 (B - 02365) oraz Zarządzeniem Nr 13 Prezesa GUS (Dz.U.GUS Nr 6 z 2.04.90r.). **Lokale**, które nie posiadają systemu grzewczego ogrzewane pośrednio ciepłem sąsiednich lokali traktuje się jak powierzchnię ogrzewaną, a rozliczaną w wysokości 30 % kosztów ciepła za jego przenikanie do tych lokali. Nie wlicza się do powierzchni ogrzewanej centralnie balkonów, loggii,

tarasów i antresoli. W odniesieniu do lokali użytkowych za powierzchnię ogrzewaną centralnie uważa się ciągi komunikacyjne oraz inne pomieszczenia przynależne do lokalu z wyłączeniem piwnic chyba, że są one wyposażone w system grzewczy.

12. Koszty zakupu ciepła to :

a/ koszty Dostawcy wyliczone na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło. b/ koszty związane z wytworzeniem energii cieplnej w kotłowniach własnych ZGM.

13. Koszty stałe - koszty wynikające z taryfy opłat za ciepło wyliczone na podstawie zapotrzebowania energii cieplnej zgodnie z dokumentacją, ustalone w umowie z dostawcą ciepła.

14. Koszty zmienne - koszty zużycia energii cieplnej wg liczników.

15. Okres rozliczeniowy to okres kolejnych dwunastu miesięcy tj. dla budynków nieopomiarowanych **od 1 czerwca danego roku do 31 maja następnego roku**, a dla budynków wyposażonych w podzielniki ciepła w zależności od umowy z firmą rozliczającą koszty energii cieplnej.

III. ROZLICZANIE KOSZTÓW CENTRALNEGO OGRZEWANIA W LOKALACH MIESZKALNYCH I UŻYTKOWYCH BUDYNKÓW NIEOPOMIAROWANYCH

§ 2

1. Podstawą ustalenia odpłatności dla indywidualnego odbiorcy - użytkownika za dostawę c.o. jest suma kosztów (stałych i zmiennych) na budynek nieopomiarowany według faktur wystawionych co miesiąc na podstawie wskazań licznika energii cieplnej w okresie rozliczeniowym przez dostawcę energii cieplnej podzielona przez sumę powierzchni użytkowej lokali, co daje koszt c.o. przypadający na 1 m² powierzchni użytkowej.
2. Przedmiotem indywidualnego rozliczenia kosztów ciepła jest podział między indywidualnych użytkowników lokali kosztów zużycia energii cieplnej na cele c.o. poniesionych dla ogrzania budynku.
3. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego, ZGM w Głogowie dokonuje raz w roku rozliczenia energii cieplnej na cele c.o. w **terminie trzech miesięcy** po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
4. Ustalanie opłat i naliczanie zaliczek dla każdego budynku odbywa się na podstawie:
a / ewidencji kosztów prowadzonej przez ZGM w odniesieniu do budynków stanowiących własność Gminy, b/
ewidencji kosztów prowadzonej przez ZGM.
5. Koszty dostawy ciepła są ewidencjonowane i rozliczane przez ZGM z podziałem na budynki z uwzględnieniem miejsca pomiaru dostarczanej energii, a to:
a/ budynki podłączone do jednego ciepłomierza posiadające instalacje centralnego ogrzewania,
b/ budynki podłączone do jednego ciepłomierza posiadające instalacje centralnego ogrzewania i centralnej ciepłej wody,
c/ wolnostojące budynki użytkowe,
d/ budynki zaopatrywane w ciepło z kotłowni lokalnych.
6. Rozliczenia z indywidualnymi odbiorcami w lokalach za ciepło dostarczane na ogrzewanie i podgrzewanie wody użytkowej w budynkach wyposażonych w instalację centralnego ogrzewania, prowadzi się stosując opłatę zaliczkową, pobieraną w okresie rozliczeniowym przez 12 miesięcy.
7. Zasady naliczania opłat zaliczkowych określa Rozdział VI niniejszego regulaminu.

IV. SZCZEGÓŁOWE ZASADY ROZLICZENIA ENERGII CIEPLNEJ W OPARCIU O ZAINSTALOWANE PODZIELNIKI KOSZTÓW C.O. W LOKALACH MIESZKALNYCH I UŻYTKOWYCH

§ 3

1. Przedmiotem indywidualnego rozliczenia kosztów ciepła jest podział między indywidualnych użytkowników lokali kosztów zużycia energii cieplnej na cele c.o. poniesionych dla ogrzania budynku lub grupy budynków zasilanych z jednego węzła.
2. Rozliczenia kosztów c.o. dokonuje się na podstawie wskazań licznika ciepła usytuowanego w budynku, w indywidualnym węźle cieplnym lub w grupowym węźle cieplnym, po odliczeniu kosztów podgrzania wody wodociągowej.
3. W budynkach wyposażonych w podzielniki kosztów c.o. ustala się koszty c.o. w oparciu o opłatę stałą i koszt faktycznego poboru energii cieplnej wg. wskazań urządzeń pomiarowych.
4. W przypadku węzła grupowego, gdzie w skład węzła wchodzi budynki z podzelnikami i bez podzelników, koszt zmienny na poszczególne budynki ustalany jest proporcjonalnie do mocy zamówionej, określonej w umowie z dostawcą ciepła.
5. Dla mieszkań niekorzystnie położonych stosuje się współczynniki korekcyjne. Specjalistyczna firma rozliczeniowa w imieniu ZGM przygotowuje współczynniki korekcyjne dla poszczególnych lokali.
6. Koszty dostawy ciepła są ewidencjonowane i rozliczane bez wyodrębnienia podziału na koszty stałe i koszty zmienne, ale z podziałem na budynki i grupy budynków z uwzględnieniem miejsca pomiaru dostarczonej energii.

§ 4

1. Łączne koszty ogrzewania poszczególnych budynków lub grup budynków są rozdzielane na poszczególnych użytkowników w następujący sposób:
 - a/ 50% kosztów całkowitych rozliczane jest proporcjonalnie do powierzchni lokalu /koszty stałe, niezależne od użytkownika lokalu/,
 - b/ pozostałe 50% kosztów rozliczane jest na podstawie wskazań podzelników kosztów ogrzewania /koszty zależne od użytkownika/ z uwzględnieniem współczynników korekcyjnych;
2. W następnych okresach rozliczeniowych procentowy udział kosztów stałych w całkowitych kosztach centralnego ogrzewania może być zmieniany .

§ 5

1. Koszty serwisu rozliczeniowego ponosi użytkownik proporcjonalnie do ilości zamontowanych podzelników. Koszty rozliczenia lokalu mieszkalnego nieoczytanego lub nieopomiarowanego również ponosi użytkownik lokalu zgodnie z wyliczeniami taryfikatorem firmy rozliczającej.
2. W przypadku zerwania plomby lub zawinionego uszkodzenia podzelnika w jednym z pomieszczeń lokalu, pomieszczenie to zostanie rozliczone wg maksymalnych kosztów zużycia ciepła w danym budynku.
3. Podstawą ustalenia opłaty za c.o. użytkownikom, którzy nie udostępniili lokalu w celu zamontowania podzelników kosztów ogrzewania lub nie udostępniili lokalu w celu odczytu podzelników, a w budynku tym pozostałe lokale są wyposażone w podzelniki, zostanie przypisany koszt energii cieplnej wynikający z najwyższego kosztu zużycia ciepła w danym budynku.
4. W lokalach, w których nie zostały zamontowane lub odczytane podzelniki kosztów ogrzewania na pojedynczych grzejnikach z przyczyn niezależnych od użytkownika (np. brak technicznych możliwości montażu lub obiektywny brak dostępu do grzejnika) ustala się koszty ogrzewania dla tych grzejników w wysokości wynikającej z metod szacowania specjalistycznej firmy rozliczeniowej wg średniego zużycia energii cieplnej w danym mieszkaniu.

§ 6

1. Użytkownik lokalu zobowiązany jest : a/ do udostępnienia lokalu w celu zamontowania przygrzejnikowych zaworów termostatycznych, podzielników kosztów ogrzewania , b/ umożliwić dokonywanie odczytów, wymiany kapilar i plombowania podzielników, c/ umożliwić dokonanie konserwacji, naprawy lub wymiany urządzeń, d/ kontroli stanu technicznego urządzeń w trakcie okresu rozliczeniowego.
2. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do powiadomienia Administracji ZGM w przypadku uszkodzenia podzielnika.
3. Montaż uzupełniający podzielników przeprowadzony jest na pisemny wniosek użytkownika lokalu wyłącznie w okresie odczytu podzielników w terminie nie późniejszym niż 14 dni od daty pierwszego terminu odczytu w budynku.
4. Czynności odczytowych dokonują przedstawiciele specjalistycznej firmy rozliczeniowej.
5. Odczyt dokonywany jest w obecności użytkownika lokalu. W przypadku jego nieobecności uznaje się, iż osoba dorosła przebywająca w lokalu jest przez niego upoważniona do podpisania protokołu odczytu.
6. Każdorazowo użytkownik potwierdza czytelnym podpisem dokonanie odczytu oraz pozostawienie nieuszkodzonych i zaplombowanych podzielników.
7. Na czas odczytów podzielniki muszą być dostępne dla odczytującego bez przeszkód, tzn. użytkownicy lokali umożliwią swobodny dostęp do podzielników przez usunięcie obudowy grzejników, mebli zastawiających w/w urządzenia, itp.
8. Termin odczytów odbywa się po okresie rozliczeniowym. Użytkownicy lokali zostaną powiadomieni poprzez ogłoszenia wywieszane na klatkach schodowych w terminie co najmniej 7 dni przed dokonaniem odczytu.
9. W przypadku nieobecności użytkownika lokalu w przewidywanym terminie odczytu - winien on wskazać osobę, która udostępni lokal w celu dokonania odczytu.
10. Odczyty podzielników kosztów ogrzewania w lokalach (w terminie podstawowym i ewentualnie dodatkowym) dokonywane będą w terminach ustalonych przez firmę rozliczającą w uzgodnieniu z Administracją ZGM.
11. Po dwóch kolejnych wyznaczonych terminach podanych przez firmę odczytującą może być wyznaczony trzeci dodatkowy termin, nie później jak do 14 dni po zakończeniu odczytu danej nieruchomości. Za odczyt w trzecim terminie użytkownik lokalu opłaci koszt odczytu ustalony pomiędzy ZGM a firmą rozliczeniową. W przypadku nie udostępnienia mieszkania w dodatkowym terminie użytkownik zostanie rozliczony jak za lokal nieopomiarowany.
12. Kopię karty odczytu osoba dokonująca odczytu pozostawia użytkownikowi.
13. Użytkownikowi przysługuje prawo do reklamacji odczytu (poprzez złożenie jej w siedzibie Administracji - ZGM) w ciągu 14 dni od daty odczytu, pod warunkiem zakwestionowania prawidłowości odczytu w chwili jego dokonania.

V. ROZLICZANIE KOSZTÓW DOSTAWY CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ W LOKALACH MIESZKALNYCH I UŻYTKOWYCH OPOMIAROWANYCH I NIEOPOMIAROWANYCH

§ 7

1. Podstawą ustalenia kosztów za dostawę energii cieplnej do podgrzania wody wodociągowej są:
 - a/ koszt stały - moc zamówiona energii cieplnej wg dokumentacji projektowej, określona w umowie z dostawcą ciepła,
 - b/ koszt zmienny - ilość energii cieplnej wg wskazań licznika ciepła,
 - c/ ilość m³ wody pobranej przez dany budynek wg wskazań wodomierza usytuowanego w węźle cieplnym (mierzącego całkowitą ilość wody zimnej potrzebnej do przygotowania ciepłej wody) lub sumy wodomierzy ciepłej wody zamontowanych w lokalach danego budynku i zużycia ciepła do podgrzania wody.
2. Rozliczenie kosztów podgrzania wody użytkowej za dany okres będzie dokonywane w następujący sposób:
 - a/ koszty stałe: na podstawie kosztów stałych podzielonych przez sumę powierzchni użytkowej lokali, co daje koszt energii cieplnej przypadający na 1 m² powierzchni użytkowej.
 - b/ koszty zmienne: na podstawie kosztu energii cieplnej zużytej na cele c.w.u. wg sumy wskazań zużycia ciepłej wody przez wodomierze indywidualne w lokalach danego budynku lub wodomierza w wymienniku. c/ w przypadku braku ciepłomierza na c.w.u. koszt zmienny ustalony zostanie w wysokości 25% kosztów dostawy ciepła w okresie grzewczym.

3. Dla mieszkań nieopomiarowanych ustala się ryczałt zużycia c.w.u. stanowiący iloczyn średniego zużycia ilości energii cieplnej w budynku przypadającej na podgrzanie 1 m³ wody wodociągowej i średniego zużycia ciepłej wody przypadającej na 1 osobę zamieszkałą w danym budynku. Ryczałty uwzględniające zużycie ciepłej wody będą ulegały zmianie w przypadku zmiany cen energii cieplnej lub zmiany warunków dostawy powodującej wzrost kosztów.

4. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie użytkowników lokali brak jest zainstalowanych wodomierzy mieszkaniowych lub w wyznaczonym terminie użytkownicy nie udostępnili lokali do odczytu, lokale te traktuje się jako nieopomiarowane.

Rozliczenie c.w.u. dla powyższych lokali będzie następowało w oparciu o ryczałt za c.w.u. (jak dla lokali nieopomiarowanych).

5. W przypadku przejściowej nieprzekraczającej 3-ch miesięcy niesprawności wodomierza powstałej z przyczyn niezależnych od użytkownika lokalu i zgłoszonej do ZGM - rozliczenia następują wg średniego zużycia wody za okres 6 miesięcy poprzedzających okres niesprawności. W przypadku niesprawności dłuższej niż 3 miesiące rozliczenie nastąpi jak dla lokalu nieopomiarowanego.

Za okres niesprawności uważa się okres od dnia ostatniego odczytu wodomierza do dnia zgłoszenia lub stwierdzenia niesprawności.

6. W przypadku nieudostępnienia lokalu mieszkalnego w celu dokonania odczytu zużycia wody za dwa kolejne kwartały, lub w przypadku stwierdzenia braku legalizacji bądź mechanicznego uszkodzenia urządzenia pomiarowego (m.in. zerwania lub uszkodzenia plomb założonych przez pracowników ZGM, dokonania przez użytkownika samowolnych przeróbek instalacji wodociągowej uniemożliwiającej stwierdzenie faktycznego zużycia wody) rozliczenie c.w.u. nastąpi za dany okres jak dla lokalu nieopomiarowanego.

7. W przypadku stwierdzenia nielegalnego poboru wody z pominięciem wodomierzy lub przeróbki instalacji wodociągowej przed wodomierzem:

a/ użytkownik lokalu zostanie obciążony kosztami doprowadzenia instalacji wodnej do stanu pierwotnego. b/ obciążony będzie za zużytą wodę opłata karną w kwocie równoważnej zużycia 300 m³ zimnej wody i odprowadzania ścieków oraz kwotę równoważną kosztom podgrzania 50 m³ wody.

8. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów wody wodociągowej.

VI. OPŁATY ZALICZKOWE I WYNIKI ROZLICZEŃ KOSZTÓW

§ 8

1. Podstawą ustalenia zaliczki za c.o. w odniesieniu do 1m² powierzchni użytkowej są planowane na dany rok kalendarzowy koszty c.o. wyliczone na podstawie faktycznie zużytego ciepła z ostatnich trzech okresów rozliczeniowych w danym budynku oraz prognozowanych wysokości cen energii cieplnej na dany rok podanych przez dostawcę ciepła, a także rezerwa na nieprzewidziane sytuacje (nieprzećiętne warunki atmosferyczne) w wysokości do 10 %.

2. Użytkownik lokalu korzystający z centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania i ciepłej wody obowiązany jest wносить zaliczki miesięczne na poczet należności z tytułu dostawy ciepła i rozliczeń.

3. Jeśli w ciągu okresu rozliczeniowego następują zmiany w warunkach dostawy ciepła powodujące istotne zmiany w wysokości kosztów (np. podwyżka cen ciepła) to dopuszczalna jest korekta zaliczkowo ustalonych opłat za dostawę ciepła do lokali. Decyzję o tej korekcie podejmuje ZGM, o czym indywidualny odbiorca zostanie powiadomiony pisemnie.

4. Zaliczki miesięczne należy wносить równocześnie z innymi opłatami za korzystanie z lokalu.

§ 9

1. Różnice kosztów c.o. i c.w.u. w stosunku do pobranych zaliczek będą regulowane następująco:

a) jeżeli w wyniku rozliczenia zaliczek wystąpi niedopłata, wówczas zobowiązanie winno być uregulowane w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty sporządzenia rozliczenia. Po upływie tego terminu naliczane będą odsetki ustawowe.

b) ZGM na pisemny wniosek zainteresowanego (w uzasadnionych przypadkach) może wyrazić zgodę na pokrycie niedopłaty w ratach.

c) Po rozliczeniu sezonu grzewczego powstałe nadpłaty w pierwszej kolejności przeznaczone będą na pokrycie wszelkich zobowiązań wobec ZGM (m.in. z tytułu czynszu/odszkodowania, z tytułu poboru wody, z tytułu usług odpłatnych).

d) Jeżeli użytkownik nie posiada w stosunku do ZGM-u zaległości - zaistniała nadpłata zostanie zaliczona na poczet opłat białących, chyba, że użytkownik złoży pisemny wniosek o zwrot nadpłaty na wskazany numer konta bankowego.

Wówczas ZGM dokona wypłaty w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku .

VII. ROZLICZENIE LOKALI W PRZYPADKACH SZCZEGÓLNYCH

§ 10

1. W przypadku, gdy użytkownik samowolnie bez zgody ZGM przerobił instalację grzewczą, użytkownik zostanie obciążony dodatkową opłatą za ciepło, wynoszącą 50% wartości jego opłat zaliczkowych poniesionych w tym okresie rozliczeniowym. Opłata winna być wniesiona w ciągu 30 dni od daty wystawienia rachunku przez ZGM.
2. W przypadku dokonywania wnioskowanych przez użytkownika, a uzgodnionych z ZGM zmian w instalacji c.o. (np. zamiana lub likwidacja grzejników) zostaną dokonane stosowne międzyodczyty i ewentualne przemontowanie podzielnika na inny grzejnik przez firmę rozliczeniową. Koszty pokryje użytkownik tego lokalu.
3. Lokale niemieszkalne usytuowane w budynkach wolnostojących użytkowych lub w budynkach mieszkalno - użytkowych wyposażonych w osobny ciepłomierz dla lokali użytkowych, rozliczane będą za energię cieplną w okresach miesięcznych w oparciu o faktury dostawcy. Wysokość obciążenia ustalana będzie jako stosunek powierzchni wynajętej przez najemcę do sumarycznej powierzchni wynajmowanej w danym budynku.
4. **Koszty rozliczeniowe lokali opomiarowanych (podzielniki kosztów) ustalone są przez firmę rozliczającą.**

VIII. REKLAMACJE

§ 11

1. Wszelkie reklamacje dotyczące rozliczenia kosztów należy składać pisemnie w siedzibie ZGM w Głogowie w terminie 14 dni od daty dostarczenia rozliczenia. W ciągu 8 tygodni ZGM w Głogowie zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na zgłoszoną reklamację - w oparciu o opinię merytoryczną specjalistycznej firmy dokonującej rozliczeń.
2. Wyjaśnienie wszelkich wątpliwości w zakresie rozliczeń za zużytą energię obciąża firmę rozliczeniową dokonującą podziału kosztów centralnego ogrzewania. W przypadku sporów użytkownik ma prawo odwołać się do ZGM w Głogowie.
3. Nie udostępnienie lokalu dla dokonania odczytów podzielników kosztów w terminach ustalonych dla budynku bez względu na przyczynę nie może podlegać reklamacji.

IX. ZAPEWNIENIE MINIMALNEJ TEMPERATURY W POMIESZCZENIACH

§ 12

1. W celu ochrony właściwych warunków eksploatacyjnych lokali każdy użytkownik ma obowiązek stosowania nastaw zaworów grzejnikowych, zapewniających wymaganą rozporządzeniem temperaturę użytkowania pomieszczeń nie niższą niż 16°C.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W przypadku zwłoki we wniesieniu opłat, o których mowa w §11 i 12 tego dokumentu ZGM uprawniony jest do naliczania ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do wszystkich lokali w danej nieruchomości, zarządzanych przez ZGM w Głogowie.
3. Decyzję o rozpoczynaniu i przerywaniu dostawy ciepła do budynków będących w zarządzie ZGM podejmuje ZGM w Głogowie.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa wymienione w rozdziale I Podstawy Prawne.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem **01.06.2010** roku i ma zastosowanie do rozliczeń od początku roku 2009 i jest zatwierdzony **Zarządzeniem Nr 37/2010 z dnia 13.12.2010 r.**
3. Traci moc dotychczas obowiązujący Regulamin rozliczania kosztów energii cieplnej.