

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU: Wymiana instalacji elektrycznej w częściach wspólnych ...- Al. Wolności 75

14.01.2020.

GBogów, dnia 14.01.2020 r.

OGAOSZENIE O ZAMÓWIENIU Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w GBogowie, ul. Poczdamska 1, 67-200 GBogów, działający w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej nieruchomości przy Al. Wolności 75 w GBogowie zaprasza do składania ofert cenowych w trybie „zapytania ofertowego” (art. 701 i następnego Kodeksu Cywilnego) na:

Wymiana instalacji elektrycznej w częściach wspólnych oraz remont klatki schodowej, piwnicy i strychu w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy Al. Wolności 75 w GBogowie

1. Termin realizacji zamówienia: do 60 dni od dnia podpisania umowy. 2. Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie wymiany instalacji elektrycznej w częściach wspólnych nieruchomości przy Al. Wolności 75 w GBogowie wraz z remontem klatki schodowej, piwnicy i strychu. Zakres prac: wymiana wewnętrznych linii zasilających (WLZ) w częściach wspólnych budynku wraz z wykonaniem głównej tablicy licznikowej TL oraz tablicy administracyjnej TADM wymiana oświetlenia w częściach wspólnych budynku wykonanie instalacji ochronnych zeszkrobienie starych farb, wykonanie gładzi gipsowych, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi, dwukrotne malowanie farbami olejnymi rur wodociągowych, gazowych i powierzchni metalowych, wykonanie tynków tynkowych na lamperii szlifowanie posadzek lastrykowych malowanie balustrad malowanie biegów schodowych malowanie elementów metalowych remont piwnic (odbiicie i położenie tynków, malowanie, wykonanie posadzek, wykonanie okładzin schodów z płytek) malowanie poddasza (strychu). Szczegółowy zakres prac określa: a) roboty w zakresie remontu klatki schodowej, piwnicy i strychu: przedmiar robót stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, b) roboty w zakresie wymiany instalacji elektrycznej w częściach wspólnych: - przedmiar robót stanowi załącznik nr 2a do niniejszego ogłoszenia, - projekt budowlany z rysunkami stanowi załącznik nr 9 do niniejszego ogłoszenia. 3. Materiały dotyczące zamówienia dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: www.zgm.glogow.pl. 3.1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia). 3.2. Przedmiary robót (załącznik nr 2 i 2a do ogłoszenia). 3.3. Zestawienie wykonanych robót w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (załącznik nr 3 do ogłoszenia). 3.4. Projekt umowy (załącznik nr 4 do ogłoszenia). 3.5. Wykaz podwykonawców (załącznik nr 5 do ogłoszenia). 3.6. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi (załącznik nr 6 do ogłoszenia). 3.7. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej obiektu (załącznik nr 7 do ogłoszenia). 3.8. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 8 do ogłoszenia). 3.9. Projekt budowlany wymiany instalacji elektrycznej (załącznik nr 9 do ogłoszenia). 4. Osoby do kontaktu z ramienia Zamawiającego: 4.1. W sprawach technicznych: Kierownik Działu Technicznego ZGM w GBogowie, Ryszard Sajko, tel. 76-853-11-30, 4.2. W sprawach proceduralnych: Dział Techniczny ZGM w GBogowie – Eliza Nowak lub Sławomir Sadecki, tel. 76-853-11-315. Kryterium oceny ofert: 100% cena. 6. Przetwarzanie danych osobowych. 6.1. Strony wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z prowadzeniem postępowania przetargowego będą przetwarzać wyłącznie na potrzeby postępowania oraz chronić przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) zwanym dalej „RODO”. 6.2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez strony danych osobowych, strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje: a) dane osobowe osób wskazanych do kontaktów reprezentujących każdą ze stron udostępniane będą drugiej stronie, która stanie się administratorem danych osobowych, i przetwarzane będą przez nią w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego (prawnie usprawiedliwiony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania), b) oferent w związku z przygotowaniem ofert udostępni dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w GBogowie dane osobowe osób uprawnionych do reprezentowania firmy, pełnomocników do zaciągania zobowiązań oraz informacje potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia osób wskazanych do realizacji zadania. 7. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: 7.1. Formularz ofertowy sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia 7.2. Kosztorysy ofertowe sporządzone zgodnie z przedmiarami robót umieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego (załącznik nr 2 i 2a do ogłoszenia). Uwaga! Zamawiający nie dopuszcza składania kosztorysów uproszczonych. 7.3. Zestawienie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia, co najmniej 2 robót wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających

swym rodzajem robotom stanowi cym przedmiot zamówienia, tj. wykaz robót budowlanych w zakresie remontu klatek schodowych lub innych podobnych robót budynków mieszkalnych lub usługowych. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należyście (referencje, protokoły odbioru robót etc.).

7.4. Podpisany przez Wykonawcę projekt umowy zgodnie z załącz. nr 4 do ogłoszenia.

7.5. Wykaz podwykonawców oraz (lub) oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi zgodnie z załącz. nr 5 i 6 do ogłoszenia.

7.6. Aktualny wypis/odpis z właściwego rejestru albo oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wydany lub urzędowo potwierdzony przez organ wydający nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem otwarcia ofert.

7.7. Opłacony polis od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej oferowanej kwoty brutto.

7.8. Dowód wniesienia wadium w kwocie i formach określonych w ust. 8.

7.9. Druk powiadczający o dokonanie wizji lokalnej obiektu (miejsca prowadzenia przyszłych robót) sporządzony zgodnie z załącz. nr 7 do ogłoszenia.

7.10. Podpisane oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z załącz. nr 8 do ogłoszenia.

8. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 1.000,00 zł, sownie: jeden tysiąc złotych 00/1008.

1. Wadium może być wnoszone w następujących formach: a) w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Głogowie nr 04 86460008 0000 0000 6392 0003, b) w porównaniach bankowych lub porównaniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym, c) w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, d) w porównaniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

8.2. Pozostałe formy wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składowania ofert.

8.3. Wadium wnoszone w formie innej, niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania: a) musi odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonemu w niniejszym ogłoszeniu, b) musi zawierać w swojej treści okoliczności, w których gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium Zamawiającemu wraz z klauzulą stwierdzającą, że wypłata nastąpi na pierwsze żądanie Zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela), c) musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji gwaranta (poręczyciela).

8.4. W przypadku składowania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nieprzenośną, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy: a) nazwę danego zlecenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, b) określenie przedmiotu postępowania, c) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją, d) kwotę gwarancji, e) termin ważności gwarancji, f) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta wybrano: odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.5. Postanowienia ust. 6.3 oraz ust. 6.4 stosuje się odpowiednio do porównań, określonych powyżej w ust. 6.1 lit. b) i ust. 6.1. lit. d).

8.6. Dowód wniesienia wadium (jeżeli jest wnoszone w formie innej niż wpłata pieniędzy) powinien być złożony w oryginale oraz kopii. Oryginał gwarancji/porównania powinien być dołączony w odrębnej kopercie. Kopia dokumentu powinna być wpięta do oferty przetargowej.

8.7. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.

8.8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składowania ofert.

8.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej na przelew pieniędzy na rachunek oferenta.

8.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania ofert: 60 dni z możliwością przedłużenia terminu o kolejne 60 dni.

10. Zamawiający będzie od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w §10 projektu umowy – załącz. nr 5 do ogłoszenia w wysokości 5% ceny brutto złożonej oferty.

11. Opisane i oznaczone pieczętkami firm Wykonawcy oferty należy złożyć do dnia 28.01.2020 r. do godz. 900 w Sekretariacie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie przy ul. Poczdamskiej 1 w Głogowie – II piętro, pok. nr 201. Uwaga! Złożenie oferty po wyznaczonym terminie będzie skutkowało odesłaniem oferty do Wykonawcy bez jej otwierania.

12. Otwarcie ofert

odbydzie się w dniu 28.01.2020 r. o godz. 9:10 w Sali Narad Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej przy ul. Poczdamskiej 1 w Głogowie – II piętro, pok. nr 214.13. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny. 14. Zamawiający dopuszcza możliwość dalszych ustnych negocjacji z wybranymi wykonawcami. 15. Wyniki postępowania zostaną opublikowane na podanej w pkt. 2 stronie internetowej Zamawiającego.

PLIKI DO POBRANIA: [TUTAJ](#)